



ROMANIA  
JUDEȚUL GIURGIU  
COMUNA STANESTI

Tel 0246 235107;

Web page : [www.primaria-stanesti.ro](http://www.primaria-stanesti.ro)

E-mail: [secretar@primaria-stanesti.ro](mailto:secretar@primaria-stanesti.ro)

FAX : 0246 235107

Nr 6252 / 30.10.2020

### ANUNT

**PRIMĂRIA COMUNEI STANESTI JUDEȚUL GIURGIU** organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice de conducere vacante de **SECRETAR GENERAL** concurs organizat în baza art.II din legea nr. 203/2020 pentru modificarea și completarea Legii nr.55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19.

Pentru funcția publică de conducere scoasă la concurs durata normală a timpului de muncă este de 8 ore pe zi, respectiv 40 de ore pe săptămână, pe durată nedeterminată.

Dosarele de înscriere la concurs se pot depune în termen de 20 de zile de la data publicării., respectiv în perioada **30.10.2020-18.11.2020**

Concursul se va desfășura la sediul PRIMĂRIEI COMUNEI STANESTI Județul Giurgiu în data de **02.12.2020 începând cu ora 10,00**, iar **probele de concurs vor consta în selecția dosarelor, probă scrisă și interviul.**

Condiții de participare:

**Candidații trebuie să îndeplinească :**

**1.condițiile generale prevăzute de art.465 alin 1 din OUG nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, respective:**

a) are cetățenia română și domiciliul în România;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;

d) are capacitate deplină de exercițiu;

e) este apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;

f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;

g) îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;

h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică îndeplinirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnată sau dezincriminarea faptei;

i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;



j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;

k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

## **2. Condiții specifice:**

### **Studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în specialitate juridică, administrativă sau științe politice**

Candidații trebuie să fie absolvenți cu diplomă ai studiilor universitare de master în domeniul administrației publice, management sau în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice sau cu diplomă echivalentă conform prevederilor art. 153 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

În cazul în care la concursul organizat pentru ocuparea funcției publice de conducere de **secretar general al U.A.T. Stanesti** nu se prezintă persoane care au studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în specialitate juridică, administrativă sau științe politice, și care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 465 alin. (3) și art. 468 alin. (2) lit. a), **pot candida și persoane care nu îndeplinesc aceste condiții, în următoarea ordine:**

a) persoane care au studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în specialitate juridică, administrativă sau științe politice și îndeplinesc condiția prevăzută la art. 468 alin. (2) lit. a);

b) persoane care au studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în specialitate juridică, administrativă sau științe politice;

c) persoane care au studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în altă specialitate.

**- Vechime în specialitatea studiilor - 5 ani**

### **Bibliografia:**

- Constituția României , r
- O.U.G. nr.57/2019 –codul administrativ , cu modificarile ulterioare
- Ordonanta Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea si sanctionarea tuturor formelor de discriminare , republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea 202/2002 privind egalitate ade sanse si de tratament intre femei si barbati, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr.119/1996 cu privire la actele de stare civilă , r2
- Legea nr. 53/2003 –Codul Muncii, r2
- Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică , r
- Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public , cu mofificarile ulterioare
- Legea nr.18/1991 a fondului funciar , r

-H.G. nr.64/2011 pentru aprobarea Metodologiei cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă , cu mofificarile ulterioare

### **Dosarul de înscriere**

Dosarul va cuprinde următoarele **documente**, conform prevederilor art. 49 și 156 din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, modificată și completată :

- copia actului de identitate;
- formularul de înscriere, conform anexei nr. 3 la H.G. nr. 611/2008, modificată;
- copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;

- copia carnetului de muncă sau, după caz, sau adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitate- număr pagini;
- cazierul judiciar (acesta poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere, cu obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire).
- adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare;
- declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

Conform art. 49 alin. (2) și (3) din H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice, iar copiile de pe actele necesare înscrierii se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Relații suplimentare privind organizarea și desfășurarea concursului, pot fi obținute de la Primăria com. Stanesti , *telefon:0246/235107*



Intocmit,  
Anca Mihaela-Maria

