

ANUNȚ



Comuna Stănești organizează concurs de recrutare pentru ocupare a doua funcții contractuale vacante, muncitor calificat si sofer pe microbuzul scolar din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Stanesti,

Condițiile pentru ocuparea postului de muncitor calificat in cadrul Compartimentului de Deservire sunt:

1) condițiile generale prevăzute la art. 3 din Hotărârea nr. 286/2011 si anume:

- a) are cetatenia romana, cetatenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor apartinand Spatiului Economic European si domiciliul in Romania;
- b) cunoaste limba romana, scris si vorbit;
- c) are varsta minima reglementata de prevederile legale;
- d) are capacitate deplina de exercitiu;
- e) are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate;
- f) indeplineste conditiile de studii si, dupa caz, de vechime sau alte conditii specifice potrivit cerintelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnata definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului ori contra autoritatii, de serviciu sau in legatura cu serviciul, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals ori a unor fapte de coruptie sau a unei infractiuni savarsite cu intentie, care ar face-o incompatibila cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea

2. Condițiile specifice pe care trebuie sa le indeplineasca persoana care participa la concursul pentru ocuparea postului de muncitor calificat in cadrul Compartimentului de Deservire sunt

- studii minim gimnaziale si diploma de calificare in functia de mecanizator sau mecanic utilaje;
- permis de conducere categoria B, BE, C1E, CE sau TR;
- vechimea minimă – 1 an.

Documentele solicitate candidatilor pentru intocmirea dosarului de concurs sunt:

- a) cerere de inscriere la concurs adresata conducatorului autoritatii sau institutiei publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, dupa caz;
- c) copiile documentelor care sa ateste nivelul studiilor si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari, precum si copiile documentelor care atesta indeplinirea conditiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau institutia publica;
- d) carnetul de munca sau, dupa caz, adeverintele care atesta vechimea in munca, in meserie si/sau in specialitatea studiilor, in copie;
- e) cazierul judiciar sau o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candideaza;
- f) adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;
- h) copia permisului de conducere categoria B, BE, C1E, CE sau TR;

Adeverinta care atesta starea de sanatate contine, in clar, numarul, data, numele emitentului si calitatea acestuia, in formatul standard stabilit de Ministerul Sanatatii.

În cazul documentului prevăzut la litera e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Acele prevăzute de la litera b) până la litera d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Concursul constă din 3 etape succesive, după cum urmează:

a) selecția dosarelor se va desfășura în data de 20 noiembrie 2015.

b) proba scrisă se va desfășura în data de 27 noiembrie ora 10 la sediul Primăriei comunei Stănești, județul Giurgiu;

c) interviul se va desfășura în data de 3 decembrie ora 10 la sediul Primăriei comunei Stănești, județul Giurgiu numai pentru candidații care au fost declarați admiși la proba scrisă.

Bibliografia : Legea 215/2001 privind administrația publică locală, Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice – doar Cap. 2 – Norme generale de conduită profesională a personalului contractual;

Calendarul de desfășurare al concursului :

Dosarele de înscriere la concurs se pot depune în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, la sediul Primăriei comunei Stănești, județul Giurgiu, respectiv până la data de 20 noiembrie 2015 la ora 16. Proba scrisă se va desfășura în data de 27 noiembrie ora 10 la sediul Primăriei comunei Stănești, județul Giurgiu și interviul se va desfășura în data de 3 decembrie 2015 ora 10 la sediul Primăriei comunei Stănești, județul Giurgiu, numai pentru candidații care au fost declarați admiși la proba scrisă. Rezultatul pentru proba scrisă va fi afișat în data de 27 noiembrie până la ora 16, iar rezultatul pentru interviu se afișează în data de 3 decembrie până la ora 16.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și interviu, după caz, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de **cel mult o zi lucrătoare** de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și a interviului, sub sancțiunea decaderii din acest drept.

În situația contestațiilor formulate față de rezultatul selecției dosarelor, comisia de soluționare a contestațiilor va verifica îndeplinirea de către candidatul contestatar a condițiilor pentru participare la concurs în termen de **maximum o zi lucrătoare** de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

În situația contestațiilor formulate față de rezultatul probei scrise, sau a interviului comisia de soluționare a contestațiilor va analiza lucrarea sau consemnarea răspunsurilor la interviu doar pentru candidatul contestatar în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul instituției, precum și pe pagina de internet a acesteia, **imediat după soluționarea contestațiilor.**

Rezultatele finale se afișează la sediul Primăriei comunei Stănești, precum și pe pagina de internet a acesteia, după caz, în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut pentru formularea contestațiilor pentru ultima probă, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii «**admis**» sau «**respins**».

Condițiile pentru ocuparea postului de sofer pe microbuzul școlar din cadrul Compartimentului de Deservire sunt:

1) **condițiile generale prevăzute la art. 3 din Hotărârea de Guvern nr. 286/2011 și anume:**

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

f) indeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfaptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea

2. Condițiile specifice pe care trebuie să le îndeplinească persoana care participă la concursul pentru ocuparea postului de SOFER PE MICROBUZUL SCOLAR sunt:

- Studii : - minim absolvent școală generală , școală profesională, liceu (cu diplomă de absolvire);
- permis de conducere categoria D;
- vechime în muncă și de conducător auto cu permis categoria D de minim 2 ani;
- să dețină atestat profesional pentru conducătorii auto care efectuează transport public de persoane în termen de valabilitate;

Documentele solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs sunt:

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

a) cerere de înscriere la concurs adresată Primarului comunei Stanesti;
b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;

d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează; În cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

f) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate; Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

g) curriculum vitae;

h) atestat profesional pentru conducătorii auto care efectuează transport public de persoane în termen de valabilitate

i) copie după permisul de conducere categoria D;

Actele prevăzute mai sus la literele b) până la d) și literele f) și h) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Concursul constă, 3 etape succesive, după cum urmează:

a) selecția dosarelor se va desfășura în data de 20 noiembrie 2015.

b) proba scrisă se va desfășura în data de 27 noiembrie ora 10 la sediul Primăriei comunei Stanesti, județul Giurgiu;

c) interviul se va desfășura în data de 03 decembrie ora 10 la sediul Primăriei comunei Stanesti, județul Giurgiu numai pentru candidații care au fost declarați admiși la proba scrisă.

Bibliografie :

– Legea 215/2001 legea administrației publice locale;
- Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice – doar Cap. 2 – Norme generale de conduită profesională a personalului contractual;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Calendarul de desfasurare al concursului :

Dosarele de înscriere la concurs se pot depune in termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării in Monitorul Oficial al României, Partea a III- a, la sediul Primăriei comunei Stănești, județul Giurgiu, respectiv pana la data de 20 noiembrie 2015 la ora 16. Proba scrisa se va desfasura in data de 27 noiembrie ora 10 la sediul Primariei comunei Stanesti, judetul Giurgiu si interviul se va desfasura in data de 03 decembrie ora 10 la sediul Primariei comunei Stanesti, judetul Giurgiu, numai pentru candidatii care au fost declarati admisi la proba scrisa. Rezultatul pentru proba scrisa va fi afisat in data de 27 noiembrie pana la ora 16, iar rezultatul pentru interviu se afiseaza in data de 03 decembrie pana la ora 16.

Dupa afisarea rezultatelor obtinute la selectia dosarelor, proba scrisa si interviu, dupa caz, candidatii nemultumiti pot depune contestatie in termen de **cel mult o zi lucratoare** de la data afisarii rezultatului selectiei dosarelor, respectiv de la data afisarii rezultatului probei scrise si a interviului, sub sanctiunea decaderii din acest drept.

In situatia contestatiilor formulate fata de rezultatul selectiei dosarelor, comisia de solutionare a contestatiilor va verifica indeplinirea de catre candidatul contestatar a conditiilor pentru participare la concurs in termen de **maximum o zi lucratoare** de la expirarea termenului de depunere a contestatiilor.

In situatia contestatiilor formulate fata de rezultatul probei scrise, sau a interviului comisia de solutionare a contestatiilor va analiza lucrarea sau consemnarea raspunsurilor la interviu doar pentru candidatul contestatar in termen de maximum o zi lucratoare de la expirarea termenului de depunere a contestatiilor.

Comunicarea rezultatelor la contestatiile depuse se face prin afisare la sediul institutiei, precum si pe pagina de internet a acesteia, **imediat dupa solutionarea contestatiilor.**

Rezultatele finale se afiseaza la sediul Primariei comunei Stanesti, precum si pe pagina de internet a acesteia, dupa caz, in termen de maximum o zi lucratoare de la expirarea termenului prevazut pentru formularea constestatiilor pentru ultima proba, prin specificarea punctajului final al fiecarui candidat si a mentiunii «**admis**» sau «**respins**».

PRIMAR
Silvian SIU

