

**ROMANIA**  
**JUDETUL GIURGIU**  
**CONSILIUL LOCAL STANESTI**

**HOTARARE**

**privind aprobarea inchirierii prin licitatie publica a unor terenuri arabile in suprafata totala de 20,76ha, apartinand domeniului privat al comunei Stanesti ,jud Giurgiu**

**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI STANESTI**, avand in vedere:

-referatul de aprobare al Primarului comunei Stanesti, inregistrat la nr. 6475/13.11.2020

-raportul de specialitate al Compartimentului Agricol , inregistrat la nr.6476/13.11.2020;

- aviz comisia juridica si apararea ordinii publice;

- aviz comisia economica , dezvoltare regionala si integrare europeana;

- aviz comisia pentru invatamant , sanatate , cultura, protectie sociala ;

- aviz comisia pentru amenajarea teritoriului , urbanism, investitii;

- HCL nr.18/15.05.2009 privind inventarul bunurilor care alcatuiesc domeniul privat al comunei Stanesti, Jud. Giurgiu;

-prevederile art.7 alin. (13) din Legea nr.52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, modificata si completata;

- prevederile art.108 lit.c), art.129 alin.(6) lit.a), art.139 alin.(3), lit.g), art. 197, art.362 alin. (1) si art. 362 alin (1)si (3) ,art.333 alin (1) si (2), art. 334 alin.1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

In temeiul art. 196, alin.1, lit.a, din Codul Administrativ aprobat prin OUG nr 57/2019

**HOTARASTE:**

Art.1.-Se insuseste Raportul de evaluare intocmit de P.F.A. POPA IONEL -STEFAN -CRISTIAN,evaluator autorizat ANEVAR , pentru stabilirea pretului de inchiriere a suprafetei totale de 20,76 ha, teren arabil situat in proprietate privata a comunei Stanesti, Anexa 1 parte integranta din prezenta hotarare.;

Art.2.-Se aproba inchirierea prin licitatie publica a terenurilor arabile in suprafata totala de 20,76 ha , situate in extravilanul comunei Stanesti , Jud .Giurgiu, apartinand domeniului privat al acesteia, identificate dupa cum urmeaza:

<b>Nr. crt.</b>	<b>Specificatii</b>	<b>Bloc fizic</b>	<b>Tarla</b>	<b>Suprafata ha</b>
1	Teren arabil	5	T103	8,41
2	Teren arabil	202	T126	3,22
3	Teren arabil	122	T82	2,00
4	Teren arabil	1286	T84	3,13
5	Teren arabil	599	T76, p7	2,00

6	Teren arabil	599	T76, p13	2,00
<b>TOTAL</b>				<b>20,76</b>

Art.3. - Durata inchirierii este de 7 ani de la data semnării contractului de inchiriere.

Art.4. - Pretul minim al inchirierii, determinat prin raportul de evaluare întocmit de P.F.A. POPA IONEL -STEFAN -CRISTIAN, evaluator autorizat ANEVAR este de 742lei/an/ha;

Art.5. - Garanția de participare se stabilește ca fiind 10% din pretul minim al inchirierii.

Art.6. - Se aproba documentația de atribuire compusa din anexele care fac parte integranta din prezenta hotarare, dupa cum urmeaza:

- a) - Caietul de sarcini- Anexa nr.2
- b) - Fisa de date a procedurii -Anexa nr.3
- c) - Contract de inchiriere- Anexa nr.4
- d) - Formulare si modele de documente- Anexa nr.5

Art.7.(1) Componența comisiei de evaluare a ofertelor pentru închirierea prin licitație publică a terenurilor menționate la art.2 va fi formată din trei consilieri locali ai Consiliului Local Stănești, reprezentata de Toma Nicușor -Viorel, Corbu Valeriu, Bibica Daniel Marian, doi reprezentanți ai aparatului de specialitate și un membru secretar;

(2). Componenta comisiei de evaluare a ofertelor se va stabili prin dispoziția primarului comunei Stanesti;

Art.8. Se imputernicește Dl. Mitrea Danut Petrisor, primarul comunei Stanesti sa semneze Contractul de inchiriere;

Art.9.-Prezenta hotarare se va comunica Institutiei Prefectului- Judetul Giurgiu, in vederea exercitarii controlului cu privire la legalitate, Primarului comunei Stanesti, compartimentului Contabilitate din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului comunei Stanesti, si va fi adusa la cunostinta publica prin afisare, prin grija secretarului comunei Stanesti.

**PRESEDINTE DE SEDINTA,**  
**Sărăcilă Florin - Nicu**



**Contrasemneaza ptr. legalitate**  
**Secretar general delegat**  
**Mihai Daniela**

*Mihai Daniela*

**Stanesti, 17.11.2020**  
**Nr.7**

**POPA IONEL STEFAN CRISTIAN P.F.A.**

MUN. GIURGIU, STR. BUCURESTI, BL. 107, SC. C, ET. 6, AP. 60, JUD. GIURGIU

CUI : 27199607; F52/225/26.07.2010; Tel: 0724585735;

Cont: RO45CECEGR0130RON0303337 CEC Bank SA Sucursala Giurgiu

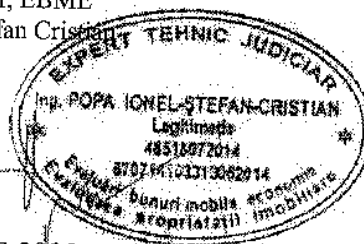
## RAPORT DE EVALUARE PENTRU INCHIRIERE

TEREN EXTRAVILAN ARABIL  
SUPRAFATA = 20,76 ha  
amplasat pe raza comunei Stanesti, jud. Giurgiu

Beneficiarul lucrarii :

**CONSILIUL LOCAL STANESTI**  
*Sat Stanesti, com. Stanesti, jud. Giurgiu*

Intocmit,  
Evaluator autorizat,  
Expert tehnic judiciar,  
Specializarea EPI; EBME  
ing. Popa Ionel Stefan Cristian



NOIEMBRIE 2020

## DECLARAȚIE DE CONFORMITATE

În limita cunostintelor și informațiilor deținute, evaluatorul certifică faptul că afirmațiile prezentate și susținute în acest raport sunt adevărate și corecte.

De asemenea, analizele, opiniile și concluziile prezentate sunt limitate numai de ipotezele și condițiile limitative specificate și sunt considerate nepartinitoare din punct de vedere profesional.

Evaluatorul nu a avut și nu are un interes prezent sau de perspectivă față de proprietatea imobiliară care face obiectul prezentului raport de evaluare sau cu clientul și nici o legătură cu părțile interesate în tranzacții.

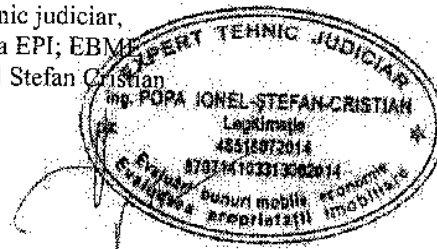
Onorariul evaluatorului nu este condiționat de nici un aspect al raportului sau cu declararea în raport a unei anumite valori sau interval de valori care să favorizeze clientul și nu este influențat de apariția unui eveniment ulterior.

Evaluatorul îndeplinește cerințele adecvate de calificare profesională și a absolvit cursurile de perfecționare continuă organizate de ANEVAR.

Analizele, opiniile și concluziile exprimate au fost realizate în conformitate cu cerințele din Standardele de evaluare bunuri ANEVAR 2020.

Evaluatorul a respectat codul deontologic al profesiei de evaluator.

Evaluator autorizat,  
Expert tehnic judiciar,  
Specializarea EPI; EBME  
ing. Popa Ionel Stefan Cristian



## **CUPRINSUL LUCRĂRII**

### ***1. DATE GENERALE :***

- 1.1. Prezentarea evaluatorului
- 1.2. Obiectul, data și scopul evaluării
- 1.3. Prezentarea beneficiarului și destinatarului lucrării
- 1.4. Bazele evaluării și procedura de evaluare
- 1.5. Ipoteze speciale și condiții limitative
- 1.6. Clauză de nepublicare
- 1.7. Responsabilitatea față de terți

### ***2. DATE TEHNICE SI JURIDICE:***

- 2.1. Situatia juridica a terenului
- 2.2. Descrierea terenului
- 2.3. Motive de ordin economic social si de mediu
- 2.4. Investitia de realizat
- 2.5. Durata estimativa a inchirierii

### ***3. EVALUARE***

### ***4. REZULTATELE EVALUARII. OPINIA EVALUATORULUI***

### ***5. ANEXE***

## SINTEZA

### 1. CLIENT:

**CONSILIUL LOCAL STANESTI**, cu sediul in loc. Stanesti, com. Stanesti, jud. Giurgiu.

### 2. PROPRIETARUL TERENULUI:

Terenul luat in studiu apartine domeniului privat al com. Stanesti, fiind administrat de Consiliul Local Stanesti.

### 3. EXECUTANT:

Raportul de evaluare este întocmit de Popa Ionel Stefan Cristian P.F.A., CUI 27199607; F52/225/2010, cu sediul in mun. Giurgiu, sos. Bucuresti, bl. 107, sc.C, et. 6, ap. 60, jud. Giurgiu, având ca obiect de activitate: Alte activitati profesionale stiintifice si tehnice.

### 4. OBIECTUL RAPORTULUI DE EVALUARE:

Teren arabil situat in extravilanul com. Stanesti, jud. Giurgiu, cu suprafata de 20,76 ha.

Nr. crt.	Specificatii	Bloc fizic	TARLA	Suprafata ha
1	Teren arabil	5	T103	8,41
2	Teren arabil	202	T126	3,22
3	Teren arabil	122	T82	2,00
4	Teren arabil	1286	T84	3,13
5	Teren arabil	599	T76, P7	2,00
6	Teren arabil	599	T76, P13	2,00
	TOTAL			20,76

### 5. SCOPUL LUCRĂRII:

Scopul studiului il constituie analiza oportunitatii inchirierii terenului si estimarea valorii de piata a chiriei/an, in vederea scoaterii la licitatie pentru exploatare ca teren agricol.

6. Valoarea minima a chiriei/an/ha propusa pentru scoaterea la licitatie in vederea inchirierii terenului in suprafata de 20,76 ha este de:

**742 lei/an/ha, echivalentul a ~ 152.46 euro/an/ha**

Curs de schimb BNR: 4.8668 lei/Euro;

Data evaluarii: 09.11.2020

Evaluator autorizat,  
Expert tehnic judiciar,  
Specializarea EPI; EBME  
ing. Popa Ionel Stefan Cristian



## **1. DATE GENERALE :**

### **1.1. EXECUTANTUL:** date de identificare:

Raportul de evaluare este întocmit de Popa Ionel Stefan Cristian P.F.A., CUI 27199607; F52/225/2010, cu sediul în mun. Giurgiu, sos. Bucuresti, bl. 107, sc.C, et. 6, ap. 60, jud. Giurgiu, având ca obiect de activitate: Alte activitati profesionale stiintifice si tehnice n.c.a..

### **1.2. OBIECTUL, DATA ȘI SCOPUL EVALUĂRII**

Teren arabil situat în extravilanul com. Stanesti, jud. Giurgiu, cu suprafața de 20,76 ha.

Nr. crt	Specificatii	Bloc fizic	TARLA	Suprafata ha
1	Teren arabil	5	T103	8,41
2	Teren arabil	202	T126	3,22
3	Teren arabil	122	T82	2,00
4	Teren arabil	1286	T84	3,13
5	Teren arabil	599	T76, P7	2,00
6	Teren arabil	599	T76, P13	2,00
	TOTAL			20,76

Scopul raportului de evaluare îl constituie analiza oportunității închirierii terenului și estimarea valorii de piață a chiriei/an/ha, în vederea scoaterii la licitație pentru exploatare ca teren agricol.

Concluziile raportului de evaluare sunt valabile la data de 09.11.2020 dată la care cursul valutar comunicat de BNR a fost de: 4.8668 lei/Euro;

### **1.3. PREZENTAREA BENEFICIARULUI ȘI DESTINATARULUI LUCRĂRII**

Raportul de evaluare se adresează CONSILIULUI LOCAL STANESTI, cu sediul în loc. Stanesti, jud. Giurgiu, în calitate de client și destinatar al lucrării de față. Poziția evaluatorului este de consultant al destinatarului lucrării.

### **1.4. BAZELE EVALUĂRII ȘI PROCEDURA DE EVALUARE**

Bazele de evaluare în prezentul raport de evaluare sunt date de:

Bazele de evaluare în prezentul raport de evaluare sunt date de:

- Standardele de Evaluare bunuri ANEVAR 2020
- ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ
- OG 2/2000 privind organizarea activității de expertiza tehnică judiciară și extrajudiciară
- HCL Stanesti nr. 18/15.05.2009, privind Inventarul bunurilor ce alcatuiesc domeniul privat al com. Stanesti

*Conform acestor Standarde și SEV 100 Cadrul general, valoarea de piață este suma estimată pentru care un activ sau o datorie ar putea fi schimbat(ă) la data evaluării, între un cumpărător hotărât și un vânzător hotărât, într-o tranzacție nepărtinitoare, după un marketing adecvat și în care părțile au acționat fiecare în cunoștință de cauză, prudent și fără constrângere.*

*Chiria de piață – suma estimată pentru care o proprietate ar putea fi închiriată, la data evaluării, între un locator hotărât și un locatar hotărât, cu clauze de închiriere adecvate, într-o tranzacție nepărtinitoare, după un marketing adecvat și în care părțile au acționat fiecare în cunoștință de cauză, prudent și fără constrângere.*

### **1.5. IPOTEZE SPECIALE ȘI CONDIȚII LIMITATIVE**

► Această lucrare a fost elaborată de evaluator în calitate de consultant al clientului, având la bază documentele și informațiile puse la dispoziție de client și urmează a fi utilizate în scopul precizat;

► În elaborarea lucrării au fost luați în considerare toți factorii care au influența asupra valorii, nefiind omisă deliberat nici o informație și după cunoașterea evaluatorului, toate informațiile sunt corecte;

► Se presupune ca nu exista conditii ascunse sau neevidentiate ale proprietatii, ale subsolului sau structurilor sale care ar face ca proprietatea sa valoreze mai mult sau mai puțin. Nu se asuma nici o raspundere pentru astfel de conditii sau pentru obtinerea studiilor tehnice de specialitate necesare descoperirii lor.

► Proprietatea este evaluata fara ipoteci sau datorii daca nu se specifica altfel;

► Se presupune ca au fost sau pot fi obtinute sau reinnoite toate autorizatiile, licentele, certificatele de ocupare, aprobarile sau alte acte solicitate de institutiile locale, regionale sau nationale, pentru fiecare utilizare pe care se bazeaza estimarea valorii.

► Evaluatorul nu este responsabil de omiterea de catre client a unor date sau informatii referitoare la teren care ar putea afecta valoarea acestuia.

### **1.6. CLAUZA DE NEPUBLICARE**

Raportul de evaluare sau orice referire la acesta nu poate fi publicat (in intregime sau in parte) și nici inclus într-un document destinat publicității, fără acordul scris și prealabil al clientului și evaluatorului, cu specificarea formei și contextului în care ar urma să fie reprodus sau publicat.

### **1.7. RESPONSABILITATEA FAȚĂ DE TERȚI**

Această lucrare este destinată exclusiv scopului precizat pentru uzul clientului și destinatarului, menționate în anterior.

Lucrarea este confidențială atât pentru evaluator cât și pentru client și destinatar și nu se acceptă nici o responsabilitate față de o altă persoană, în nici o circumstanță.

## **CAP. 2 . DATE TEHNICE SI JURIDICE**

### **2.1 SITUATIA JURIDICA A TERENULUI**

Terenul luat in studiu apartine domeniului privat al comunei Stanesti, conform Anexa 1 la HCL Stanesti nr. 18/15.05.2009, fiind administrat de Consiliul Local Stanesti.

### **2.2 DESCRIEREA TERENULUI; AMPLASAMENT**

Teren arabil situat in extravilanul com. Stanesti, jud. Giurgiu, cu suprafata de 20,76 ha.

Nr. crt	Specificatii	Bloc fizic	TARLA	Suprafata ha
1	Teren arabil	5	T103	8,41
2	Teren arabil	202	T126	3,22
3	Teren arabil	122	T82	2,00
4	Teren arabil	1286	T84	3,13
5	Teren arabil	599	T76, P7	2,00
6	Teren arabil	599	T76, P13	2,00
	TOTAL			20,76

Nu exista cauze complexe de natura juridica sau de perspectiva sociala sau urbanistica a localitatii care sa genereze lipsa de interes pentru acest teren.



### **2.3. MOTIVE DE ORDIN ECONOMIC SOCIAL SI DE MEDIU PRIVIND JUSTIFICAREA INCHIRIERII TERENULUI**

Terenul va fi scos la licitație pentru închiriere, în vederea exploatarei ca teren arabil pentru culturi agricole.

Din punct de vedere social, aceasta activitate privind cultivarea pamantului în scop productiv agricol- productie de cereale și plante tehnice-, constituie baza producției agricole, fapt deosebit de important pentru economia națională. Asigurarea necesarului intern de cereale, în special de grau, duce la diminuarea importului, iar excedentul poate fi exportat constituind un factor benefic pentru balanța import/export.

Din punct de vedere economic, pentru proprietar, chiria obținută prin închirierea terenului înseamnă încasări care se fac venit la bugetul local, chiria fiind plătită indiferent de favorabilitatea anului respectiv pentru culturile agricole, chirișul având posibilitatea de a asigura culturile înființate.

În privința respectării problemelor de mediu, cultura plantelor agricole folosind tehnologiile moderne, cu sămânță certificată de către Inspectoratele Teritoriale de Certificare a Semintelor și Materialului Săditor, cu aplicarea tratamentelor tehnice și a îngrășămintelor omologate în România, nu constituie un factor negativ pentru mediul înconjurător.

### **2.5. NIVELUL MINIM AL CHIRIEI**

Valoarea minimă a chiriei anuale este dată de analiza de piață privind închirierea/arendarea unor terenuri similare de către asociațiile agricole, de la diverși proprietari, în același scop de exploatare agricolă.

**Abordarea prin piață** – oferă o indicație asupra valorii prin compararea activului subiect, cu active identice sau similare, al căror preț se cunoaște.

### **2.6. DURATA ESTIMATIVĂ A PERIOADEI DE INCHIRIERE**

Având în vedere că pentru cultivarea pamantului nu sunt necesare investiții care necesită amortizarea pe mai mulți ani, cu excepția achiziției de utilaje pentru cultura solului și recoltarea plantelor, la care perioada medie de amortizare este conform HG 2139/2004 între 4-8 ani, durata normală de producție pentru plantele agricole fiind 1 an (un ciclu de vegetație), durata maximă a închirierii poate fi cuprinsă între 7-10 ani conform Legii nr. 44/2018. Durata închirierii se va stabili prin hotărâre a Consiliului Local.

Conform prevederilor art. 129 din Codul Administrativ -Atribuțiile consiliului local-

*(6) b) hotărăște vânzarea, darea în administrare, concesiunea, darea în folosință gratuită sau închirierea bunurilor proprietate privată a comunei, orașului sau municipiului, după caz, în condițiile legii;*

## **CAP. 3. EVALUARE**

### *Metodologia de evaluare folosită*

Baza de evaluare din prezentul raport este valoarea de piață/chiria de piață, așa cum a fost ea definită anterior. Aceasta valoare de piață este estimată prin aplicarea metodelor și procedurilor de evaluare care reflectă natura proprietății și circumstanțele în care proprietatea respectivă va

fi cel mai probabil inchiriată pe piața liberă. Pentru determinarea acestei valori am aplicat următoarea metoda de evaluare: Abordarea prin piața.

O piață este mediul în care bunurile și serviciile se comercializează între cumpărători și vânzători, prin mecanismul prețului. Conceptul de piață presupune că bunurile sau serviciile se pot comercializa fără restricții între cumpărători și vânzători. Fiecare parte va reacționa la raporturile dintre cerere și ofertă și la alți factori de stabilire a prețului, ca și la propria lor înțelegere a utilității relative a bunurilor sau serviciilor și la nevoile și dorințele individuale.

Rareori piețele funcționează perfect, cu un echilibru constant între ofertă și cerere și cu un nivel constant de activitate, din cauza diferitelor imperfecțiuni. Pot fi imperfecțiuni obișnuite ale pieței: fluctuații ale ofertei, creșteri sau diminuări bruște ale cererii sau asimetria cunoștințelor deținute de participanții pe piață. Deoarece participanții pe piață reacționează la aceste imperfecțiuni, este posibil, la un moment dat, ca o piață să se ajusteze la orice modificare care a cauzat dezechilibrul. O evaluare care are ca obiectiv estimarea celui mai probabil preț de piață trebuie să reflecte condițiile de pe piața relevantă, existente la *data evaluării*, și nu prețul corectat sau atenuat, bazat pe o presupusă refacere a echilibrului.

### **Abordarea prin piață**

Drepturile asupra proprietății imobiliare nu sunt omogene. Chiar dacă terenul și clădirile, de care este atașat dreptul asupra proprietății imobiliare supus evaluării, au caracteristici fizice identice cu ale altora care se tranzacționează pe piață, localizarea va fi diferită. În pofida acestor deosebiri, în mod uzual, *abordarea prin piață* se aplică pentru evaluarea drepturilor asupra *proprietății imobiliare*.

Pentru a putea compara subiectul evaluării cu prețul altui drept asupra *proprietății imobiliare*, care a fost recent tranzacționat sau care poate fi disponibil pe piață, în mod uzual se poate stabili o unitate de comparație adecvată. Unitățile de comparație, care se utilizează frecvent, rezultă din analiza prețurilor de vânzare prin calcularea prețului pe metru pătrat pentru clădiri sau a prețului pe hectar pentru teren. Alte unități folosite pentru compararea prețurilor, atunci când există suficientă omogenitate între caracteristicile fizice ale proprietăților, sunt prețul pe cameră sau prețul pe unitatea de producție, de exemplu în cazul producției agricole. O unitate de comparație este utilă numai atunci când este selectată în mod judicios și este aplicată proprietății subiect și proprietăților comparabile în fiecare analiză. În măsura în care este posibil, orice unitate de comparație utilizată ar trebui să fie cea care se utilizează în mod obișnuit de către participanții pe piața relevantă.

În procesul de evaluare, încrederea care poate fi acordată oricărei informații despre prețul comparabil se determină prin comparația diferitelor caracteristici ale proprietății imobiliare și tranzacției, din care au rezultat datele despre preț, cu cele ale proprietății evaluate. Trebuie luate în considerare diferențele dintre următoarele elemente:

- dreptul care oferă dovada despre preț și dreptul asupra proprietății supuse evaluării;
- localizările respective;
- calitatea terenului sau vârsta și caracteristicile clădirilor;
- utilizarea permisă sau zonarea pentru fiecare proprietate;
- situațiile în care a fost determinat prețul și *tipul valorii* cerut;
- data efectivă a dovezii despre preț și *data evaluării* cerută.

La data evaluării evaluatorul a dispus de suficiente informații de piața privind estimarea unei chirii de piața relevante. Pe raza com. Stanesti sunt încheiate contracte de arenda, nivelul arendeii fiind situat în intervalul 1000-1200 kg grau/ha, în natura sau echivalent în bani la prețul de piața al produselor de după recoltare.

Conform Hotararii Consiliului Judetean Giurgiu nr. 172/16.12.2019, privind aprobarea prețurilor medii la produsele agricole pentru anul 2020, prețul la grau consum este de 0.60 lei/kg.

Evaluatorul estimează ținând cont de: suprafața, amplasament, acces, precum și de productivitatea terenului, o chirie minima de cca. 1200 kg grau/ha/an, la care se adauga o cota de 10% (impozit pe venit), costuri care ar fi fost suportate suplimentar de catre societatile care

arendeaza teren de la persoane fizice) din care se scade impozitul anual pe terenul agricol (aparținind comunei Stanesti), impozit suportat de catre chirias (cca. 50 lei/an/ha). In cazul terenului arendat de la persoane fizice, impozitul se plateste de catre proprietar.

Rezulta o valoare a chiriei anuale de:

$$1200 \text{ kg/ha/an} * 1,1 * 0,60 \text{ lei/kg grau} - 50 \text{ lei (impozit/teren)} = 742 \text{ lei/ha/an}$$

#### 4.CONCLUZII

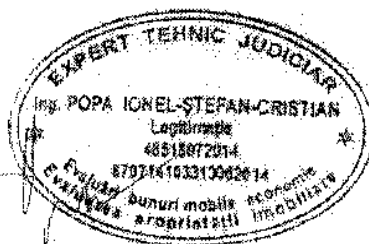
În analiza rezultatului evaluării s-au avut în vedere următoarele principii:

- valoarea este o predicție;
- valoarea este subiectivă;
- evaluarea este o opinie asupra unei valori; orientarea spre piata

**Valoarea minima a chiriei/an/ha propusa pentru scoaterea la licitatie in vederea inchirierii terenului in suprafata de 20,76 ha este de:**

**742 lei/an/ha, echivalentul a ~ 152,46 euro/an/ha**

Evaluator autorizat,  
Expert tehnic judiciar,  
Specializarea EPI; EBME  
ing. Popa Ionel Stefan Cristian



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL GIURGIU**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN GIURGIU**

**HOTĂRÂRE**  
**privind aprobarea prețurilor medii la produsele agricole pentru anul 2020**

**CONSILIUL JUDEȚEAN GIURGIU,**

Având în vedere Referatul de aprobare nr.16088 din 26 noiembrie 2019 al președintelui, Avizul Comisiei economice, dezvoltare regională și integrare europeană, Raportul de specialitate nr.16.089 din 26 noiembrie 2019 al Direcției economice;

Văzând prevederile art.84 alin.(5) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de prevederile art.178 alin.(1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare;

În temeiul art.173 alin.(1) lit.f) și al art.182 alin.(1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** – Se aprobă prețurile medii la produsele agricole pentru anul 2020, după cum urmează:

- Grâu – 0,60 lei/kg.;
- Orz – 0,62 lei/kg.;
- Orzoaică – 0,60 lei/kg.;
- Porumb – 0,45 lei/kg.;
- Floarea soarelui – 1,00 lei/Kg.

**Art. 2.** – Prezenta hotărâre va fi comunicată Direcției economice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Giurgiu, Direcției pentru Agricultură a Județului Giurgiu și Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Ploiești, Administrația Județeană a Finanțelor Publice Giurgiu.

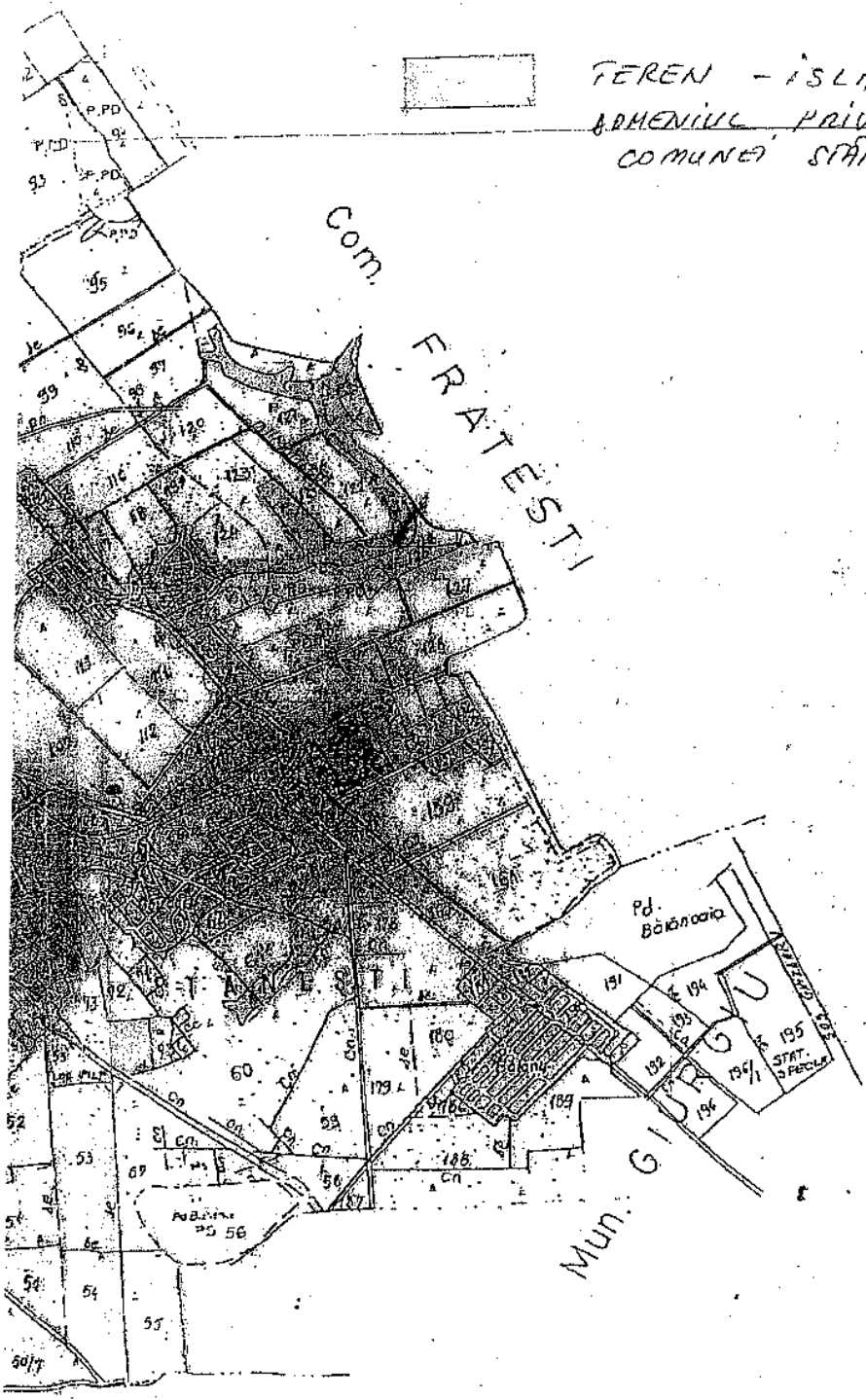
**PREȘEDINTE,**  
**Marian Mina**

**CONTRASEMNEAZĂ,**  
**SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,**  
**Nina Carmen Crișu**

**Giurgiu, 16 decembrie 2019**  
**Nr.172**



IA STANESTI



TEREN - ISLAZ COM  
ADMENIUL PRIVAR AL  
COMUNEI STANESTI.

PRESEANTE DE  
SEANȚĂ



SĂRĂCILA FLORIN NICH.

CONTRATEMNEAȘA PŢR  
LEGEA TĂSE

SECRETAR GENERAL  
DELEGAT

MIHAEL DANIELA  
*[Signature]*

## CAIET DE SARCINI

### CAPITOLUL 1. Datele de identificare ale proprietarului/ dreptului de administrare

1.1. Bunurile imobile spuse închirierii se afla în proprietatea privată a Comunei Stănești și în administrarea Consiliului Local al Comunei Stănești , și sunt libere de sarcini.

1.2. Organizatorul licitației este Comuna Stănești , prin Consiliul local, cu sediul în sat Stănești, str. Primariei nr.5, Județul Giurgiu, cod poștal 087215, cod fiscal 5123772, tel/fax 0246/235107, e-mail: stanestiprimaria@yahoo.com.

### CAPITOLUL 2. Informații generale privind obiectul închirierii

2.1. Descrierea și identificarea bunurilor care urmează să fie închiriate

2.1.1. Terenurile în suprafață 20,76 ha au categoria de folosință „arabil” sunt situate în extravilanul comunei Stănești și sunt înscrise în anexa 1 la H.C.L. nr.18/15.05.2009 privind aprobarea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul privat al comunei Stănești , județul Giurgiu.

2.1.2. Ele se identifică prin tarla, parcelă, conform tabelului de mai jos:

Nr. crt.	Specificații	Bloc fizic	Tarla	Suprafața ha
1	Teren arabil	5	T103	8,41
2	Teren arabil	202	T126	3,22
3	Teren arabil	122	T82	2,00
4	Teren arabil	1286	T84	3,13
5	Teren arabil	599	T76, p7	2,00
6	Teren arabil	599	T76, p13	2,00
<b>TOTAL</b>				<b>20,76</b>

## **2.2 Destinația bunurilor ce fac obiectul închirierii**

2.2.1. Terenurile inchiriate vor fi folosite de către locatar pentru exploatare ca teren agricol.

2.2.2. Desfășurarea de către locatar a altor activități decât cele menționate prin contract, dă dreptul proprietarului să considere contractul de închiriere reziliat.

## **CAPITOLUL 3.**

### **3.1. Regimul bunurilor proprii, respectiv bunurile utilizate de locatar în derularea închirierii**

3.1.1. Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de locatar în derularea contractului sunt:

a) bunuri de retur- sunt bunurile care se restituie locatorului la încetarea contractului, în mod gratuit și libere de orice sarcini. Sunt bunuri de retur, bunurile care fac obiectul contractului-terenuri arabile.

b) bunuri proprii- sunt bunurile care la încetarea contractului rămân în proprietatea locatorului. Sunt bunuri proprii care aparțin locatorului și sunt utilizate de către acesta pe toată durata închirierii: utilaje, unelte, etc.

### **3.2. Obligațiile privind protecția mediului, stabilite conform legislației în vigoare**

3.2.1. Toate obligațiile privind protecția mediului, stabilite conform legislației în vigoare pe parcursul derulării contractului de închiriere, în faza desfășurării activităților propuse cad în sarcin locatorului.

3.2.2. Nerespectarea acestora atrage după sine sancționarea și/sau aplicarea de către factorii interesați de amenzi contravenționale.

### **3.3. Obligatorietatea asigurării exploatării în regim de continuitate și permanență.**

3.3.1. În temeiul contractului de închiriere, locatarul are obligația să asigure exploatarea eficientă, în regim de continuitate și permanență, a bunurilor proprietate privată care fac obiectul închirierii.



### **3.4. Interdicția subînchirierii bunului închiriat**

3.4.1. Subînchiriera bunului închiriat este interzisă.

### **3.5. Durata închirierii**

3.5.1. Durata închirierii este de 7 ani de la data semnării contractului de închiriere;

3.5.2. La încheierea contractului de închiriere terenurile se vor preda printr-un proces verbal de predare-primire

3.5.3. La expirarea contractului de închiriere , terenurile se vor preda către Comuna Stănești printr-un proces verbal de predare-primire.

### **3.6.Chiria minimă și modul de calcul al acesteia**

3.6.1. Prețul minim al licitației este de 742 lei/an/ha și a fost stabilit prin Raportul de evaluare întocmit de către P.F.A. POPA IONEL CRISTIAN ȘTEFAN, evaluator autorizat ANEVAR.

3.6.2. Prețul închirierii se va plăti în două tranșe . prima tranșă se va achita nu mai târziu de data de 30 iunie a anului în curs, iar a doua tranșă se va achita nu mai târziu de data de 30decembrie a anului în curs;

3.6.3. Chiria se va indexa anual, prinact adițional la contract , cu indicele de inflație comunicat de Institutului Național de Statistică, pentru ultimele 12 luni anterioare datei la care se efectuează plata chiriei.

3.6.4. (1).Neplata chiriei la termenul stabilit atrage după sine rezilierea contractului de închiriere.

(2). Pentru neplata chiriei în termenul stabilit potrivit punctului 3.6.2, se va percepe o penalitate de întârziere reprezentând 0,1%/zi.

3.6.5. Chiria obținută va reprezenta venit la bugetul local al comunei Stănești, județul Giurgiu.

### **3.7. Natura și cuantumul garanțiilor solicitate de locator**

3.7.1. Ofertanții vor achita contravaloarea garanției de participare reprezentând 10% din valoarea contractului de închiriere pe un an , astfel:

- în numerar la casieria Primăriei comunei Stănești sau
- prin virament bancar, în contul RO59 TREZ 3215 006X XX00 0143 deschis la Trezoreria Giurgiu

3.7.2. În cazul ofertanților declarați câștigători, garanția de participare reprezintă avans din valoarea chiriei.

3.7.3. Garanția de participare se reține , ofertanții câștigători pierzând astfel suma constituită, atunci cand:

- își retrag oferta în perioada de valabilitate a acesteia ;
- refuză să semneze contractul de închiriere în termenul precizat în documentația de licitație.

3.7.5. Garanția de participare se restituie , în cazul ofertanților necâștigători , în termen de cel mult 15(cincisprezece) zile de la data solicitării , în aceleași condiții în care a fost constituită.

3.7.6.(1). Ofertanții câștigători au obligația de a constitui o garanție reprezentând 5% din valoarea contractului de închiriere , calculat conform prețului ofertat, care se va depune prin virament bancar în contul , în contul RO59 TREZ 3215 006X XX00 0143 deschis la Trezoreria Giurgiu.

(2) Neplata chiriei , precum și orice altă prevedere încălcată referitoare la neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către titularul dreptului de închiriere dau dreptul locatorului la reținerea contravalorii acesteia din garanție.

#### **CAPITOLUL 4. Condițiile de valabilitate pe care trebuie să le îndeplinescă ofertele**

4.1. Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

4.2. Ofertele se redactează în limba română.

4.3. Ofertele se depun la sediul Primăriei comunei Stănești, din sat Stănești, str. Primăriei nr. 5, comuna Stănești, Județul Giurgiu, pînă la data și ora precizate în anunțul de licitație.

4.4. Ofertele se depun în plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, carese înregistrează în registrul Oferte în ordinea primirii, precizându-se data și ora , cu respectarea următoarelor condiții:

a) Pe plicul exterior se va menționa obiectul licitației , respectiv: „ Închirierea terenului arabil în suprafață de \_\_\_\_\_ situat în \_\_\_\_\_, identificat prin T\_\_\_\_\_, P\_\_\_\_\_, aflat în proprietatea publică a comunei Stănești. A nu se deschide înainte de data \_\_\_\_\_, ora\_\_\_\_\_.”

Plicul exterior va trebui să conțină:

- a) O fișă cu informații privind ofertantul și o declarație de participare la licitație, semnate de ofertant , fără îngroșări, ștersături sau modificări;
- b) Acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertantului, persoană fizică/persoană juridică;
- c) Acte doveditoare privind intrarea în posesia documentației de atribuire compusă din :caietul de sarcini, fișa de date a procedurii , contract de închiriere, formulare și modele de documente.

b) Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul /reședința/sediul social principal/secundar sau punct de lucru al acestuia, după caz.

4.5. Oferta va fi depusă într-un singur exemplar, semnat de către ofertant.

4.6. Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

4.7. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită prin documentația de atribuire.

4.8. Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.

4.9. Riscurile legate de transmiterea ofertei , inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

4.10. Oferta depusă la o altă adresă decât cea menționată la punctul 4.3. sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează ofertantului nedeschisă.

4.11. Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial pînă la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea publică urmînd a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

4.12. Persoana interesată are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire.

4.13. Autoritatea contractantă are obligația de a răspunde în mod clar, complet și fără ambiguități, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 5 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări.

4.14. Autoritatea contractantă are obligația de a transmite răspunsurile însoțite de întrebările aferente către toate persoanele interesate care au obținut documentația de atribuire, luând măsuri pentru a nu dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările respective.

4.15. Fără a aduce atingere prevederilor 4.12, autoritatea contractantă are obligația de a transmite răspunsul la orice clarificare cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

4.16. În cazul în care solicitarea de clarificare nu a fost transmisă în timp util, punând astfel autoritatea contractantă în imposibilitatea de a respecta termenul prevăzut la art.4.14., aceasta din urmă are totuși obligația de a răspunde la solicitarea de clarificare în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către persoanele interesate înainte de data-limită de depunere a ofertelor.

4.17. Autoritatea contractantă are obligația de a asigura protejarea acelor informații care îi sunt comunicate de persoanele fizice sau juridice cu titlu confidențial, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea informațiilor în cauză

ar prejudicia interesele legitime ale respectivelor persoane, inclusiv în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

## **CAPITOLUL 5. Clauze referitoare la încetarea contractului de închiriere de bunuri proprietate privată.**

5.1. Contractul încetează în următoarele cazuri:

- a) la expirarea duratei contractului;
- b) neplata chiriei în condițiile și în termenul convenit în contract;
- c) rezilierea contractului prin acordul scris al ambelor părți. Rezilierea nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părți;
- d) cauzarea de către locatar de distrugeri, degradări sau deteriorări ale bunului închiriat;
- e) prin denunțarea unilaterală a locatarului, cu un preaviz de 60 de zile calendaristice, pe baza unei notificări prelabile;
- f) prin denunțarea unilaterală a contractului de către locator, în cel mult 60 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public, pe baza unor notificări prelabile;
- g) prin dispariția bunului închiriat;
- h) în cazul insolvenței, falimentului, dizolvării, lichidării, radierii sau încetării activității locatarului, după caz;
- i) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obiectului prezentului contract de către locatar, de drept, fără punere în întârziere și fără intervenția instanței. locatorul este pus în întârziere prin simplul fapt al neexecutării obligațiilor contractuale cuprinse la art. 6.2, în conformitate cu dispozițiile art. 1553 alin. (2) din Legea nr.287/2009-Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

j) la încetarea contractului , în oricare dintre situații, imobilul va fi predat proprietarului, pe bază de proces-verbal , liber de sarcini, în stare corespunzătoare.

## **CAPITOLUL 6 Dispozitii finale**

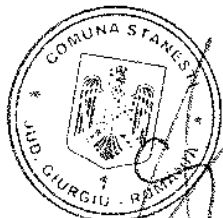
6.1. Prin înscrierea la licitație , toate condițiile impuse prin Caietul de sarcini se consideră însușite/acceptate de către ofertanți.

6.2. Dacă ofertantul a furnizat informații false prin documentele de calificare , acesta poate fi exclus din procedura de licitație , atât în timpul desfășurării ședinței , cât și ulterior până la semnarea contractului de închiriere.

6.3. Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire privind licitația pentru închirierea imobilelor descrise la art.. 2.

Președinte de ședință

Sărăcilă Florin Nicu



Contrasemnează ptr. legalitate

Secretar general delegat

Mihai Daniela

## FIȘA DE DATE A PROCEDURII

### Capitolul I Informații generale privind locatorul

1.1. Autoritatea contractantă: Consiliul Local al comunei Stănești, Județul Giurgiu pentru COMUNA STĂNEȘTI;

- sediul: sat Stănești, comuna Stănești, str. Primăriei nr.5, Județul Giurgiu

- cod poștal 087215

- CUI: 5123772

- tel/fax 0246/235107,

- e-mail: stanestiprimaria@yahoo.com.

1.2. (1) Documentația de atribuire se poate achiziționa de la Compartimentul Financiar-Contabil și Achiziții Publice din cadrul primăriei Stănești, după achitarea sumei de 50 lei la casieria primăriei.

(2) Relații suplimentare referitoare la procedura de licitație se pot obține de la Compartimentul Financiar-Contabil și Achiziții Publice din cadrul primăriei Stănești.

### Capitolul II Obiectul contractului

2.1. Inchirierea terenurilor cu categoria de folosință arabil, în suprafață totală de 20,76 ha situate în extravilanul comunei Stănești, județul Giurgiu, aparținând domeniului privat al acesteia.

2.2. Terenurile inchiriate vor fi folosite de către locator pentru exploatare ca teren agricol.

2.3. Terenurile se identifică prin tarla, parcelă, conform tabelului de mai jos:

Nr. crt.	Specificații	Bloc fizic	Tarla	Suprafața ha
1	Teren arabil	5	T103	8,41
2	Teren arabil	202	T126	3,22
3	Teren arabil	122	T82	2,00
4	Teren arabil	1286	T84	3,13
5	Teren arabil	599	T76, p7	2,00
6	Teren arabil	599	T76, p13	2,00
<b>TOTAL</b>				<b>20,76</b>

### Capitolul III Instrucțiuni privind organizarea și desfășurarea procedurii de închiriere

3.1. În cazul procedurii de licitație, autoritatea contractantă va publica anunțul de licitație în Monitorul Oficial Al României, Partea a VI-a, într-un cotidian de circulație națională și într-unul de circulație locală, precum și pe pagina sa de internet.

3.2. Anunțul de licitație se întocmește după aprobarea documentației de atribuire de către autoritatea contractantă și va cuprinde cel puțin următoarele elemente:

- a) informații generale privind autoritatea contractantă, precum: denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, datele de contact, persoana de contact;
- b) informații generale privind obiectul procedurii de licitație publică, în special descrierea și identificarea bunului care urmează să fie închiriat;
- c) informații generale privind documentația de atribuire: modalitatea sau modalitățile prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire; denumirea și datele de contact ale compartimentului din cadrul autorității contractante de la care se poate obține un exemplar din documentația de atribuire; costul și condițiile de plată pentru obținerea documentației, dacă este cazul; data limită pentru solicitarea clarificărilor;
- d) informații privind ofertele: data-limită de depunere a ofertelor, adresa la care trebuie depuse ofertele, numărul de exemplare în care trebuie depusă fiecare ofertă;
- e) data și locul la care se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor;
- f) instanța competentă în soluționarea eventualelor litigii și termenele pentru sesizarea instanței;
- g) data transmiterii anunțului de licitație către instituțiile abilitate, în vederea publicării.

3.3. Anunțul de licitație se trimite spre publicare cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

3.4. Orice persoană interesată are dreptul de a solicita și de a obține documentația de atribuire.

3.5. Documentația de atribuire se poate achiziționa pe suport de hârtie de la Compartimentul Financiar-Contabil și Achizitii Publice din cadrul primăriei comunei Stănești, în termen de 2 zile lucrătoare de la înregistrarea solicitării.

3.6.

Prețul stabilit pentru obținerea documentației de atribuire este de 50 lei și se achită la casieria primăriei înainte de primirea documentației de atribuire.

3.7. Persoana interesată are obligația de a depune diligențele necesare, astfel încât respectarea de către autoritatea contractantă a perioadei prevăzute la 3.5 să nu conducă la situația în care documentația de atribuire să fie pusă la dispoziția sa cu mai puțin de 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

3.8. Persoana interesată are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire.

3.9. Autoritatea contractantă are obligația de a răspunde în mod clar, complet și fără ambiguități, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 5 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări.

3.10. Autoritatea contractantă are obligația de a transmite răspunsurile însoțite de întrebările aferente către toate persoanele interesate care au obținut, în condițiile prezentei secțiuni, documentația de atribuire, știind măsuri pentru a nu dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările respective.

3.11. Fără a aduce atingere prevederilor 3.9, autoritatea contractantă are obligația de a transmite răspunsul la orice clarificare cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor;

3.12. În cazul în care solicitarea de clarificare nu a fost transmisă în timp util, punând astfel autoritatea contractantă în imposibilitatea de a respecta termenul prevăzut la 3.11, acesta din urmă are totuși obligația de a răspunde la solicitarea de clarificare în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către persoanele interesate înainte de data-limită de depunere a ofertelor.

3.13.(1) La data și ora stabilită în anunțul de licitație pentru deschiderea ofertelor, la sediul Primăriei comunei Stănești (str. Primăriei nr.5) vor fi prezenți membri comisiei de evaluare și ofertanții.

(2) Comisia de evaluare este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor.

(3) Plicurile sigilate se predau comisiei de evaluare în ziua fixată pentru deschiderea lor, prevăzută în anunțul de licitație. În procesul verbal se va consemna faptul că plicurile cu



ofertele prezentate au fost intacte, în sensul că partea lipită a acestuia a fost afectată/nu a fost afectată prin dezlipire sau altă modalitate de deschidere.

3.14. După deschiderea plicurilor exterioare în ședință publică, comisia de evaluare elimină ofertele care nu respectă prevederile punctelor 4.2-4.4 ale Capitolului 4 din Caietul de sarcini.

3.15. Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca după deschiderea plicurilor exterioare, cel puțin două oferte să întrunească condițiile de valabilitate din caietul de sarcini. În caz contrar, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație.

3.16. după analizarea conținutului plicului exterior, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal în care se va preciza rezultatul analizei.

3.17. Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal prevăzut la punctul 3.19. de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

3.18. Comisia de evaluare stabilește oferta câștigătoare conform prevederilor Capitolului V, respectiv ofertantul cu cel mai mare prețofertat.

3.19. În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriului de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

3.20. În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la punctul 3.19., comisia de evaluare în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante în care se depune la dosarul licitației.

3.21. În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

3.22. Autoritatea contractantă are obligația de a încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare.

3.23. Autoritatea contractantă are obligația de a transmite spre publicare în Monitorul oficial al României, partea a VI-a, un anunț de atribuire a contractului, în cel mult 20 de zile calendaristice de la finalizarea procedurii de atribuire.

3.24. anunțul de atribuire trebuie să cuprindă cel puțin următoarele elemente:

- a) informații generale privind autoritatea contractantă, precum: denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, datele de contact, persoana de contact;
- b) data publicării anunțului de licitație în Monitorul oficial al României, partea a VI-a;
- c) criteriile utilizate pentru determinarea ofertei câștigătoare;
- d) numărul ofertelor primite și al celor declarate valabile;
- e) denumirea /numele și sediul/ adresa ofertantului a cărui ofertă a fost declarată câștigătoare;
- f) durata contractului;
- g) prețul minim al închirierii;
- h) instanța competentă în soluționarea litigiilor apărute și termenele pentru sesizarea instanței;
- i) data informării ofertanților despre decizia de stabilire a ofertei câștigătoare;
- j) data transmiterii anunțului de atribuire către instituțiile abilitate, în vederea publicării;

3.25. Autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertanții despre deciziile referitoare la atribuirea contractului, în scris, cu confirmare de primire, nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora;

3.26. În cadrul comunicării prevăzute la punctul 3.25. autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertantul/ofertanții câștigător/câștigători cu privire la acceptarea ofertei/ofertelor prezentate;

3.27. În cadrul comunicării prevăzute la punctul 3.25. autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertanții care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare asupra motivelor ce au stat la baza deciziei respective;

3.28. Autoritatea contractantă poate să încheie contractul numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării prevăzute la punctul 3.25.

3.29. În cazul în care , nu se depune nici o ofertă valabilă , autoritatea contractantă anulează procedura de licitație.

3.30. Pentru cea de-a doua licitație va fi păstrată documentația de atribuire aprobată pentru prima licitație.

3.31. Cea de-a doua licitație se organizează în aceleași condiții;

3.32. Autoritatea contractantă are obligația de a asigura protejarea acelor informații care îi sunt comunicate de persoanele fizice sau juridice cu titlu confidențial, în măsura în care , în mod obiectiv, dezvăluirea informațiilor în cauză ar prejudicia interesele legitime ale respectivelor persoane , inclusiv în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

#### **Capitolul IV. Instrucțiuni privin modul de elaborare și prezentare a ofertelor**

4.1. Ofertele se redactează în limba română și se depun la sediul Primăriei comunei Stănești din sat Stănești, str. Primăriei nr. 5, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă , în ordine primirii lor, în registrul Oferte, precizându-se data și ora.

4.2. Data limită pentru depunerea ofertelor :conform informațiilor din anunțul licitației.

4.3. Perioada de valabilitate a ofertelor:30 de zile de la data deschiderii ofertelor.

4.4. Fiecare participant poate să depună o singură ofertă. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada mai sus menționată.

4.5. Oferta se depune într-un singur exemplar, care trebuie să fie semnat de către ofertant .

4.6. Persoana interesată are obligația de a depune oferta în locul și până la data -limită pentru depunere , stabilite în anunțul procedurii, însoțită de o solicitare la procedura de atribuire a contractului de închiriere de bunuri proprietate privată(formularul F1)

4.7. Riscurile legate de transmiterea ofertei , inclusiv forta majora , cad în sarcina persoanei interesate.

4.8. oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

4.9. Prezentarea ofertei: oferta se depune la sediul autorității contractante, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior.

##### **a) Plicul exterior conține:**

- fișa cu informații privind ofertantul(formularul F2)

- declarație de participare , semnată de ofertant, în original, fără îngroșări, stersături sau modificări(formularul F3);

- acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților, astfel cum sunt precizate la Capitolul V „ Participanții la licitația publică”;

- act doveditor privind intrarea în posesia documentației de atribuire.

Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta.

b) plicul interior conține oferta propriu-zisă. Oferta financiară cuprinde prețul ofertat astfel cum este precizat la capitolul VI. Se completează în acest sens formularul F4.

4.10. Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea publică urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

#### **Capitolul V. Participanții la licitația publică**

5.1(1) Are dreptul de a participa la licitație orice persoană fizică sau juridică , crescator de animale , română, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) are domiciliul/sediul pe raza comunei Stănești, județul Giurgiu;
- b) a plătit toate taxele privind participarea la licitație , inclusiv garanția de participare la licitație;
- c) a depus oferta, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în acesta;
- d) are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor , a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;
- e) nu este în stare de insolvență , faliment sau lichidare;
- f) nu are în derulare alte contracte de închiriere cu comuna Stănești, având ca obiect teren arabil sau pășune.

(2). Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ- teritoriale în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani , calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.

## **5.2. Actele doveditoare privind calitatea si capacitatea ofertanților;**

### **5.2.1. Pentru persoanele fizice**

- a) solicitare de participare la procedura de atribuire a contractului de închiriere de bunuri proprietate privată;
- b) dovada constituirii garanției de participare la licitație, în copie;
- c) dovada achitării contravalorii documentației de licitație , în copie;
- d) copie act de identitate al solicitantului sau al mandatarului , după caz;
- e) cazier judiciar;
- f) dovada privind achitarea obligațiilor fiscale . În acest sens se vor prezenta certificate de atestare fiscală eliberate de organele fiscale ale Ministerului Finanțelor și Compartimentului Financiar- Contabil și Achiziții publice din cadrul Primăriei comunei Stănești. Aceste documente trebuie să ateste lipsa datoriilor restante și să fie emise cu cel puțin 30 de zile anterior datei desfășurării licitației, iar valabilitatea acestora să cuprindă inclusiv data desfășurării licitației;
- g) declarație pe propria răspundere , semnată în original , din care să rezulte că ofertantul nu se încadrează în situația prevăzută la punctul 5.1. alin. (2).
- h) procură notarială pentru persoanele împuternicite să participe la licitație , în original.
- i) oferta de preț.

### **5.2.2. Pentru persoanele juridice:**

- a) solicitare de participare la procedura de atribuire a contractului de închiriere de bunuri proprietate privată;
- b) dovada constituirii garanției la licitație, în copie;
- c) dovada achitării contravalorii documentației de licitație , în copie;
- d) copie după certificatul de înregistrare emis de Registrul Comerțului;
- e) certificat constatator emis de către Oficiul Registrului Comerțului cu mai puțin de 30 de zile anterior datei desfășurării licitației-în original;
- f) copie act de identitate al reprezentantului legal al societății sau mandatarului , după caz;
- g) declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al societății comerciale, semnată în original, din care să rezulte că aceasta nu se încadrează în situația prevăzută la punctul 4.1. alin. (2);
- h) dovada privind achitarea obligațiilor fiscale . În acest sens, se vor prezenta certificate de atestare fiscale eliberate de organele fiscale ale Ministerului Finanțelor și Achiziții publice din cadrul Primăriei comunei Stănești. Aceste documente trebuie să ateste lipsa datoriilor restante și să fie emise cu cel puțin 30 de zile anterior datei desfășurării licitației;
- i) procură notarială pentru persoanele împuternicite să participe la licitație , în original;

j) ofertă de preț.

5.3. lipsa oricăruia dintre aceste documente duce la considerarea nerespectării condițiilor din documentația de atribuire și descalificarea ofertantului.

**Capitolul VI. Informații privind criteriile de atribuire pentru stabilirea ofertei câștigătoare**

6.1. criteriul de atribuire a contractului de închiriere este cel mai mare nivel al chiriei ofertat.

6.2. adjudecarea se face minimum la prețul de pornire.

**Capitolul VII. Instrucțiuni privind modul de utilizare a căilor de atac**

7.1. Soluționarea litigiilor apărute în legătură cu atribuirea, încheierea, executarea, modificarea și încetarea contractului de închiriere de bunuri proprietate privată, precum și a celor privind acordarea de despăgubiri se realizează potrivit prevederilor legislației privind contenciosul administrativ.

**Capitolul VIII. Dispoziții finale**

8.1. Drepturile și îndatoririle părților, precum și celelalte informații referitoare la clauzele contractuale obligatorii se stabilesc prin contractul de închiriere, parte integrantă din documentația de atribuire.

Președinte de ședință  
Sărăciță Florin Nicu



Contrasemnează ptr. legalitate  
Secretar general delegat  
Mihai Daniela

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Mihai Daniela', written over the printed name.

## CONTRACT DE INCHIRIERE

## CAPITOLUL I:

## PARTILE CONTRACTANTE

Atr. 1.1. Consiliul Local al comunei Stanesti pentru comuna Stanesti, cu sediul în sat Stănești, str. Primariei nr.5, Județul Giurgiu, cod poștal 087215, cod fiscal 5123772, tel/fax0246/235107, e-mail:stanestiprimaria@yahoo.com ,in calitate de locatar pe de o parte,

si

1.2. S.C. /Îi/P.F.A....., cu sediul social în localitatea ..... , STR.....nr. ....jud. Giurgiu, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului.....,sub. nr.

.....din....., cod fiscal nr.....

din.....,reprezentată de ..... , cu funcția de ..... ,în calitate de locatar, pe de o parte,

sau

DI/D-na....., domiciliat în ..... , str.....nr.

....., judet Giurgiu, posesorul buletinului/cartii de identitate seria..., nr....., eliberat de

....., cod numere personal ..... , in calitate de locatar, pe de alta parte,

in temeiul prevederilor O.U.G. Nr. 7/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, a Codului civil, a Hotararii Consiliului Local al comunei Stanesti nr. .... , a licitatiei publice organizate in data de ..... si a Raportului procedurii nr. .... , au convenit sa incheie prezentul contract de inchiriere, cu respectarea urmatoarelor clauze:

## CAPITOLUL 2.OBIECTUL SI SCOPUL CONTRACTULUI

ART. 2.1. Locatorul preda , iar locatarul primeste terenul arabil in suprafata de .....ha, situat in extravilanul comunei Stanesti, Bloc fizic.....,Tarla....., Parcela....., apartinand domeniului privat al comunei Stanesti.

Art.2.2.terenul arabil este folosit pentru exploatare ca teren agricol.

Art.2.3.predarea-primirea terenului arabil se va face in termen de maximum 30 de zile de la data incheierii contractului, prin proces-verbal care va fi incheiat , datat si semnat de catre partile contractante, mentionandu-se totodata limitele si vecinatatile acestuia.Procesul -verbal devine anexa la contract.

Art. 2.4. Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de locatar în derularea contractului sunt:

a) bunuri de retur- sunt bunurile care se restituie locatorului la încetarea contractului, în mod gratuit și libere de orice sarcini.Sunt bunuri de retur,bunurile care fac obiectul contractului-terenuri arabile.

b) bunuri proprii- sunt bunurile care la încetarea contractului rămân în proprietatea locatarului.Sunt bunuri proprii care aparțin locatarului și sunt utilizate de către acesta pe toată durata închirierii:utilaje, unelte, etc.

## CAPITOLUL 4.DURATA CONTRACTULUI

Art.3.1. Prezentul contract de inchiriere se incheie pe o perioada de 7 ani, respectiv de la data de ..... pana la data de .....

Art. 3.2. La terminarea perioadei de inchiriere locatarul va preda locatorului terenul, liber de sarcini, in baza unui proces-verbal de predaqre primire.

## CAPITOLUL 4.PRETUL INCHIRIERII SI MODALITA'TILE DE PLATA

Art. 4.1. (1) Chiria este in valoare de.....lei/ha/an, respectiv....., si se achitaley/ha/an si se achita în două tranșe . Prima tranșă se va achita nu mai târziu de data de 30 iunie a anului în curs, iar a doua tranșă se va achita nu mai târziu de data de 30 decembrie a anului în curs;

(2) Plata se face fie în numerar, la casieria primăriei Stanesti, fie prin virament bancar în contul RO 59TREZ3215006XXX000143 deschis la Trezoreria Giurgiu.

Art.4.2 Chiria se va indexa anual, prin act adițional la contract, cu indicii de inflație comunicat de Institutul Național de Statistică, pentru ultimele 12 luni anterioare datei la care se efectuează plata chiriei.

Art. 4.3. Sumele încasate se fac venit la bugetul local

## CAPITOLUL 5. GRANTIA

Art. 5.1 (1) La semnarea contractului, locatarul va constitui o garanție reprezentând 5% din valoarea contractului de închiriere, respectiv \_\_\_\_\_ lei, calculat conform prețului oferit, astfel cum este prevăzut în Raportul procedurii, de \_\_\_\_\_ lei/ha/luna, care se va depune prin virament bancar în contul, în contul RO59 TREZ 3215 006X XX00 0143 deschis la Trezoreria Giurgiu.

(2) Neplata chiriei, precum și orice altă prevedere încălcată referitoare la neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către titularul dreptului de închiriere dau dreptul locatorului la reținerea contravalorii acesteia din garanție.

(3) Pentru neplata chiriei în termenul stabilit potrivit punctului 4.1, se va percepe o penalitate de întârziere reprezentând 0,1%/zi.

## CAPITOLUL 6. DREPTURILE SI OBLIGATIILE PARTILOR

Art. 6.1 Drepturile locatorului sunt următoarele:

- a) să încaseze chiria, în conformitate cu dispozițiile prezentului contract;
- b) să beneficieze de garanția constituită de titularul dreptului de închiriere în condițiile prevăzute la Capitolul 5 din contract;
- c) să controleze executarea obligațiilor titularului dreptului de închiriere și respectarea condițiilor închirierii, având dreptul să constate, ori de câte ori este nevoie, fără a stănjeni folosința bunului de către titularul dreptului de închiriere, starea integrității bunului și destinația în care este folosit. Pe timpul controlului, locatorul va fi însoțit de locatar, sau de un împuternicit al acestuia;
- d) la încetarea contractului să primească terenul care a făcut obiectul acestuia, liber de sarcini, pe baza de proces verbal de predare-primire.

Art. 6.2. Drepturile locatarului sunt următoarele:

- a) locatarul are dreptul de a-i fi returnată suma achitată cu titlu de garanție, la finalul prezentului contract, cu condiția executării corespunzătoare a obligațiilor asumate și ulterior semnării de către proprietar a procesului-verbal de predare-primire al bunului închiriat, dar nu mai târziu de 60 de zile de la data semnării procesului-verbal de predare-primire.

Art. 6.3. Obligatiile locatorului sunt următoarele:

- a) să predea terenul, liber de orice sarcini, pe baza de proces verbal de predare-primire, în termen de maximum 30 de zile de la data încheierii contractului;
- b) să nu stănjenească în nici un fel buna folosință a bunului închiriat, orice vizită anunțându-se locatarului cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte.

Art. 6.4. Obligatiile locatarului sunt urmatoarele:

- a) sa nu aduca atingere dreptului de proprietate publica prin faptele si actele juridice savarsite;
- b) sa nu subanchirieze bunurile care fac obiectul prezentului contract. Subanchirierea totala sau partiala este interzisa , sub sanctiunea nulitatii absolute;
- c) sa exploateze in mod optim terenul inchiriat, ca un bun proprietar si potrivit destinatiei stabilite prin contract;
- d) sa plateasca chiria in cunsumul si la termenul stabilit prin prezentul contract;
- e) sa achite taxa pe teren , prevazuta la art. 643 alin. (2) din Legea privind Codul Fiscal nr. 227/2015 actualizata;
- f) sa realizeze un asolament echilibrat, cu respectarea tehnologiilor specifice pe cultura;
- g) sa realizeze un program de fertilizare organo-minerala conform tehnologiilor de cultura;
- h) sa respecte toate verigile tehnologice specifice culturilor infiintate pentru ealiyarea productiilor contate;
- i) sa restituie bunul, pe baza de proces - verbal , la incetarea , din orice cauza, a contractului de inchiriere, liber de sarcini;
- j) sa ia masuri pentru evitarea poluarii terenului agricol si a mediului pe toata durata contractului, sa respecte orice alte obligatii de mediu cuprinse in legislatie si sa nu transfere raspunderea privind obligatiile de mediu ;
- k) sa permita accesul proprietarului , la cererea acestuia , pentru a verifica buna folosinta a imobilului.

## CAPITOLUL 7. MODIFICAREA SI INCETAREA CONTRACTULUI

Art. 7.1. Modificarea clauzelor prezentului contract de inchiriere se poate face numai prin acordul partilor contractante , prin incheierea unor acte aditionale in acest sens.

Art. 7.2. Contractul de inchiriere inceteaya in urmatoarele situatii:

- a) la expirarea contractului;
- b) neplata la termenele stabilite prin contract a chiriei si/sau a penalitatilor datorate, pecum si a taxei pe teren;
- c) rezilierea contractului prin acordul scris al ambelor parti. Rezilierea nu va avea nici un efect asupra obligatiilor deja scadente intre parti;
- d) cauzarea de catre locatar de distrugerii , degradari sau deteriorari ale bunului inchiriat;
- e) prin denuntarea unilaterala a locatarului , cu un preaviz de 60 de zile calendaristice, pe baza unei notificari prealabile;
- f) prin denuntarea unilaterala a contractului de catre locator, in cel mult 60 de zile de la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului si care conduc la modificarea clauzelor contractuale in asa masura incat indeplinirea contractului respectiv ar fi contrara interesului public , pe baza unei notificari prealabile;
- g) prin disparitia bunului inchiriat;

h) in cazul insolventei , falimentului, dizolvării, lichidării, radierei sau încetării activității locatarului, după caz;

i) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obiectului prezentului contract de către locatar, de drept, fără punere în întârziere și fără intervenția instanței. Locatarul este pus în întârziere prin simplul fapt al neexecutării obligațiilor contractuale cuprinse la art. 6.2., în conformitate cu dispozițiile art. 1553 alin (2) din Legea nr. 287/2009- Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

j) la încetarea contractului, în orice situații , imobilul va fi predat proprietarului, pe baza de proces-verbal liber de sarcini, în stare corespunzătoare;

7.3. Rezilierea contractului poate interveni oricând pe parcursul derulării contractului în cazul în care locatarul nu își execută obligațiile nescute din contract.

## CAPITOLUL 8. RASPUNDEREA CONTRACTUALA SI SANCTIUNI

Art.8.1. (1) Neîndeplinirea obligațiilor pecuniare din partea locatarului, respectiv neplata chiriei la termenele stabilite , atrage plata unei penalități de 0,1% zi întârziere din valoarea chiriei neachitate, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

(2) Neplata chiriei la termenul stabilit atrage după sine rezilierea contractului.

Art.8.2 Niciuna din părțile contractante nu răspunde de neîndeplinirea parțială sau neexecutarea vreuneia din obligațiile prezentului contract, dacă acea neîndeplinire parțială sau neexecutare s-a datorat apariției unui caz de forță majoră (calamități naturale, incendiu, stare de război etc).

## CAPITOLUL 9 FORTA MAJORA

Art. 9.1. Forță majoră , ca eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, este constatată de o autoritate competentă. Forță majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează;

Art. 9.2. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile celor luate cuveneau părților până la apariția acesteia.

Art. 9.3 Partea contractantă care invocă forță majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

( Art. 9.4 Dacă forță majoră acționează sau se estimează ca va acționa pe o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplină a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## CAPITOLUL 10 NOTIFICARI

Art.10.1 În acceptiunea părților contractante , orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabilă îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/ sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract .Schimbarea sediului /adresei uneia dintre părți este obligatoriu a fi notificată celeilalte părți în termen de 2 zile lucrătoare de la schimbare. Lipsa acestei informații nu atrage sancțiunea necomunicării notificărilor legate de executarea contractului.

Art. 10.2. În cazul în care notificarea se face pe cale postală , ea va fi transmisă , prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire (A.R) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul postal primitor pe această confirmare;

Art.10.3.Dacă notificarea se transmite prin telefax sau e mail, ea se consideră primită în ziua în care a fost expediată;



Art. 10.4 Notificarile verbale nu se iau in considerare de nici una dintre parti, daca nu sunt confirmate, prin intermediul uneia dintre modalitatile prevazute la alineatele precedente;

Art. 10.5. Refuzul de a primi notificarile nu reprezinta o lipsa a aducerii la cunostinta si o cauza de neandepinire a procedurii de comunicare;

## CAPITOLUL 11. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

Art.11.1. Solutionarea litigiilor aparute in legatura cu atribuirea , incheierea , executarea , modificarea si incetarea contractului de inchiriere de bunuri proprietate publica, precum si a celor privind acordarea de despagubiri se realizeaza potrivit prevederilor legislatiei privind contenciosul administrativ.

## CAPITOLUL 12 DISPOZITII FINALE

ART. 12.1 Legea aplicabila prezentului contract este legea romana.

Art. 12.2. Acest contract reprezinta vointa partilor si orice modificare sau completare a clauzelor contractuale se poate face numai in scris si cu acordul ambelor parti.

Art. 12.3. orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii cat si in momentul primirii la Consiliul local

Prezentul contract s-a incheiat astazi,....., in limba romana, la sediul Primariei comunei Stanesti, judetul Giurgiu, in 2(doua) exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

Locator,

Locatar,

Cosiliul Local Stanesti

\_\_\_\_\_

Presedinte de sedinta

Saracila Florin Nicu



Contrasemneaza ptr. legalitate,

Secretar general delegat

Mihai Daniela

FORMULARE ȘI MODELE DE DOCUMENTE

FORMULARUL F1

Solicitare de participare la licitație

Înregistrat la sediul:

Primăria Comunei Stănești, Județul Giurgiu

Nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_ ora

Către,

Primăria comunei Stănești, județul Giurgiu

Str. Primăriei nr.5, Comuna Stănești, Județul Giurgiu

Ca urmare a anunțului publicitar apărut în publicația \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_, prin prezenta, subsemnatul(a)/ubscrisa \_\_\_\_\_, cu domiciliul/sediul în \_\_\_\_\_, Str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, Județul Giurgiu, CNP/CUI \_\_\_\_\_, legitimat(ă) cu B.I./C.I. seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_ eliberat de \_\_\_\_\_ la data de \_\_\_\_\_, avândnr de telefon \_\_\_\_\_, vă transmitem alăturat documentele de calificare solicitate și oferta financiară într-un singur exemplar semnat, exemplar ce conține două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, după cum urmează:

- un plic exterior pe care s-a indicat obiectul licitației pentru care este depusă oferta, și care conține :
  - a) fișa cu informații privind ofertantul și declarația de participare;
  - b) acte doveditoare privind calitatea și capacitatea de ofertant, conform solicitărilor din documentația de atribuire;
  - c) acte doveditoare privind intrarea în posesia documentației de atribuire;
- un plic interior care conține oferta propriu-zisă, și pe care am înscris numele/denumirea ofertantului, precum și domiciliul/sediul social.

Data,

Ofertant,

**FORMULARUL F2**

**FIȘA OFERTANTULUI**

persoană fizică

1. Numele și prenumele:
2. Act identitate:
3. Adresă domiciliu:
4. Telefon:

**OFERTANT**

---

**FORMULARUL F2**

**FIȘA OFERTANTULUI**

persoană juridică

1. Denumirea:
2. Act identitate reprezentant:
3. Cod fiscal:
4. Cont trezorerie:
5. Sediul:
6. Telefon/Fax:
7. Certificat de înmatriculare/înregistrare:
8. Obiectul de activitate:

**OFERTANT**

---

**FORMULARUL F3**

**Declarația de participare**

Către,

Primăria comunei Stănești, Județul Giurgiu

Str. Primăriei, nr.5, Comuna stănești, județul Giurgiu

Ca urmanre a anunțului publicitar apărut în publicația \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_

Prin prezenta ,

---

(denumirea ofertantului)

Ne manifestăm intenția fermă de participare , personal sau prin reprezentant, la licitația publică pentru închirierea terenului arabil în suprafață de \_\_\_\_\_ ha, situat în comuna Stănești , județul Giurgiu, Tarla \_\_\_\_\_, Parcela \_\_\_\_\_, organizată în ședință publică la data \_\_\_\_\_ ora \_\_\_\_\_.

Am luat cunoștință și sunem de acord cu condițiile stabilite privind: participarea la licitație , încetarea contractului, respingerea ofertei, pierderea garanției de participare la licitație, prevăzute în caietul de sarcini și fișa de date a procedurii.

Data

Ofertant

---

---

**FORMULARUL F4**

**OFERTANTUL:**.....  
**Adresă/sediu:**.....  
**CNP/CUI:**.....  
**Telefon/Fax:**.....  
**e-mail:**.....

**OFERTĂ FINANCIARĂ**

Ca urmare a anunțului publicitar apărut în publicația \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_, în calitate de ofertant ănscriș/ă la licitația din data de \_\_\_\_\_, ofer/oferim suma de \_\_\_\_\_ lei/ha/an, reprezentând chiria pentru terenul arabil în suprafață de \_\_\_\_\_ ha, situat în comuna Stănești, Județul Giurgiu, Tarla \_\_\_\_\_, Parcelă \_\_\_\_\_, care va face obiectul contractului de închiriere.

Sunt/suntem de acord cu documentația de atribuire a licitației și cu condițiile menționate în caietul de sarcini și am luat la cunoștință că, în situația în care vor avea loc modificări legislative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite naționale sau locale al căror efect se reflectă în creșterea /diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului, chiria poate fi ajustată, la cererea oricărei părți, în cadrul termenului contractual.

Sunt/suntem de acord ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția în conformitate cu prevederile documentației de închiriere.

Oferta noastră este valabilă pentru o perioadă de 30 de zile de la data deschiderii ofertelor.

Data: \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

Președinte de ședință,  
Sărăcilă Florin Nicu

Contrasemnează ptr. legalitate  
Secretar general delegat,  
Mihai Daniela

