



ROMÂNIA
JUDEȚUL GIURGIU
PRIMĂRIA COMUNEI STANESTI
Tel/fax :0246235107
E-mail : stanestiprimaria@yahoo.com
Nr. 3544/17.06.2022

CONVOCARE

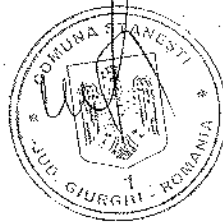
In conformitate cu prevederile art. 134 (3-5) din OUG nr. 57 / 2019 privind codul administrativ, cu modificarile ulterioare sunteti invitati in data de 20.06.2022, orele 09,00 la sediul primariei, pentru a participa la sedinta extraordinara convocata de primarul comunei Stanesti prin dispozitia nr.88 /16.06.2022, cu urmatoarea propunere a proiectului ordinii de zi:

Proiectul ordinii de zi :

- 1. Adoptarea procesului-verbal al ședinței anterioare (ordinara din 31.05.2022).*
- 2. Proiectul de hotărâre a Consiliului Local nr. 23 / 2022 Privind aprobarea Planului pentru asigurarea resurelor umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență pe anul 2021.*

Alaturat convocarii va inaintam si proiectele de hotarari, referatele de aprobare, rapoartele de specialitate si celelalte documente necesare indeplinirii obligatiilor legale care va revin, conform prevederilor art. 141 (11-12) din OUG nr.57 / 2019 privind codul administrativ, cu modificarile ulterioare.

PRIMAR
Mitrea Danut Petrisor





ROMANIA
JUDEȚUL GIURGIU
COMUNA Stanesti
PRIMARIA COMUNEI Stanesti
e-mail :stanestiprimaria@yahoo.com
Tel / Fax : 0246 /235107
Nr.3545/17.06.2022

ANUNT

*In conformitate cu prevederile art. 135 (4) din O.U.G. nr.57/2019 privind codul administrative, cu modificarile ulterioare se aduce la cunoștință locuitorilor comunei Stanesti ca, in data de **20.06.2022, ora 09,00** la sediul primariei va avea loc ședința extraordinara a consiliului local al comunei Stanesti, cu urmatorul Proiect al ordinii de zi si cu respectarea masurilor de prevenire a Covid :*

- 1. Adoptarea procesului-verbal al ședinței anterioare (ordinara din 31.05.2022).*
- 2. Proiectul de hotărâre a Consiliului Local nr. 23 / 2022 Privind aprobarea Planului pentru asigurarea resurelor umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență pe anul 2021.*

PRIMAR,
Mitrea Danut Petrisor





ROMANIA
JUDETUL GIURGIU
COMUNA STANESTI
C.I.F. 5123772
PRIMARUL
DISPOZITIA
Nr. 88 Din 16.06.2022

Privind convocarea Consiliului Local al Comunei Stanesti in sedinta extraordinara pentru data de 20.06.2022, ora 09,00

PRIMARUL COMUNEI STANESTI, JUDETUL GIURGIU

Avand in vedere temeiurile juridice :

- prevederile art. 4 paragrafele 1 – 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199 /1997;*
- prevederile art.120 (1) , art. 121 (1-2) din Constitutia Romaniei , r*
- prevederile art. 7 (2) din Legea nr.287/ 2009 Codul Civil , r2*
- prevederile art.80-84 din Legea nr.24 / 2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative , r2*
- prevederile art.5 lit.,s,, art.197(1,4,5), art.199(2) , art.240(1) din O.U.G. nr.57/2019 privind codul administrativ , cu modificarile ulterioare*

In conformitate cu prevederile art.133 (1) ,art.134 (1) , lit,,a,, (3) , lit,,a,, (5) ,art.196(1) lit,,b,,din OUG nr.57 / 2019 privind codul administrativ , cu modificarile ulterioare

PRIMARUL COMUNEI STANESTI emite prezenta

Dispozitie:

Art.1. Se convoaca Consiliul Local al Comunei Stanesti in sedinta extraordinara pentru data de 20.06.2022 , ora 09,00 care va avea loc la sediul primariei, cu proiectul ordinii de zi prevazut in anexa -- parte integranta din prezenta dispozitie .

Art.2.(1).Materialele inscrise pe proiectul ordinii de zi vor fi inaintate , in format letric si pe mail , consilierilor odata cu convocarea acestora la sedinta .

(2) Proiectele de hotarari au fost trimise spre avizare comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al comunei Stanesti , in baza competentelor acestora , conform anexei , prevazuta la art.1.

(3) Consilierii , care compun Consiliul Local al comunei Stanesti sunt invitati sa formuleze si sa depuna amendamente asupra proiectelor de hotarari .

Art.3.Prezenta dispozitie se va comunica Institutiei Prefectului-Judetul Giurgiu in vederea exercitarii controlului de legalitate , consilierilor care compun Consiliul Local al comunei Stanesti si va fi adusa la cunostinta locuitorilor comunei Stanesti , prin orice mijloc de publicitate .

PRIMAR ,
Mitrea Danut Petrisor



Contrasemneaza , Secretar General Delegat ,
Șerbănescu Zojca-Nicoleta



ROMANIA
JUDETUL GIURGIU
COMUNA STANESTI
C.I.F. 5123772
PRIMARUL
PROIECT DE DISPOZITIE

Nr. 88 Din 16.06.2022

Privind convocarea Consiliului Local al Comunei Stanesti in sedinta extraordinara pentru data de 20.06.2022, ora 09,00

PRIMARUL COMUNEI STANESTI, JUDETUL GIURGIU

Avand in vedere temeiurile juridice :

- prevederile art. 4 paragrafele 1 – 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199 /1997;
- prevederile art.120 (1) , art. 121 (1-2) din Constitutia Romaniei , r
- prevederile art. 7 (2) din Legea nr.287/ 2009 Codul Civil , r2
- prevederile art.80-84 din Legea nr.24 / 2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative , r2
- prevederile art.5 lit.,s., art.197(1,4,5), art.199(2) , art.240(1) din O.U.G. nr.57/2019 privind codul administrativ , cu modificarile ulterioare

In conformitate cu prevederile art.133 (1) ,art.134 (1) , lit.,a., (3) , lit.,a., (5) ,art.196(1) lit.,b.,din OUG nr.57 / 2019 privind codul administrativ , cu modificarile ulterioare

PRIMARUL COMUNEI STANESTI emite prezentul
Proiect de Dispozitie:

Art.1.Se convoaca Consiliul Local al Comunei Stanesti in sedinta extraordinara pentru data de 21.06.2022 , ora 09,00 care va avea loc la sediul primariei, cu proiectul ordinii de zi prevazut in anexa – parte integranta din prezentul proiect de dispozitie .

Art.2.(1).Materialele inscrise pe proiectul ordinii de zi vor fi inaintate , in format letric si pe mail , consilierilor odata cu convocarea acestora la sedinta .

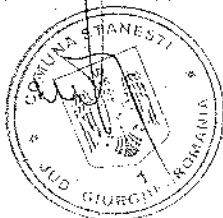
(2) Proiectele de hotarari au fost trimise spre avizare comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al comunei Stanesti , in baza competentelor acestora , conform anexei , prevazuta la art.1.

(3) Consilierii , care compun Consiliul Local al comunei Stanesti sunt invitati sa formuleze si sa depuna amendamente asupra proiectelor de hotarari .

Art.3.Prezentul proiect de dispozitie se va comunica Institutiei Prefectului-Judetul Giurgiu in vederea exercitarii controlului de legalitate , consilierilor care compun Consiliul Local al comunei Stanesti si va fi adus la cunostinta locuitorilor comunei Stanesti , prin orice mijloc de publicitate .

PRIMAR ,
Mitrea Danut Petrisor

Avizeaza , Secretar General Delegat ,
Șerbănescu Zoica-Nicoleta





Convocare la ședința Consiliului Local al Comunei Stanesti pentru consilierii locali

PRIMARUL COMUNEI STANESTI

Anexă

la Dispoziția Primarului nr.88 /2022

INVITAȚIE

Stimate dle/dnă consilier local :

Nr.crt.	Numele si prenumele	Semnătura
1.	Caraivan George-Ionuț	
2.	Toma Nicușor-Viorel	
3.	Corbu Valeriu	
4.	Sărăcilă Florin- Nicu	
5.	Boboc Petrișor	
6.	Breazu Florin-Mihai	
7.	Pârvan Alexandru	
8.	Stan Tiberiu-Constantin	
9.	Ghizdăreanu Costel	
10.	Florican Lili	
11.	Bibică Daniel-Marian	

În temeiul art. 133(1) din O.U.G. nr.57/2019, Primarul Comunei Stanesti vă invită la ședința extraordinară a Consiliului Local care va avea loc la sediul primăriei comunei Stanesti, în data de 20.06.2022, la ora 09,00, cu următorul proiect de ordine de zi:

Proiectul ordinii de zi :

- 1. Adoptarea procesului-verbal al ședinței anterioare (ordinara din 31.05.2022).*
- 2. Proiectul de hotărâre a Consiliului Local nr. 23 / 2022 Privind aprobarea Planului pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență pe anul 2021.*

*Modalitatea de desfășurare : cu participarea fizică a consilierilor locali .
Anexat invitației regăsiți materialele aferente ședinței Consiliului Local. Puteți să
formulați amendamente la proiectele de hotărâri ale Consiliului Local înscrise în proiectul
ordinii de zi și să le transmiteți secretarului general la adresa de poștă electronică : e-mail*

Cu deplină colegialitate,

Primar, Mitrea-Dănuț-Petrișor





ROMANIA
JUDETUL GIURGIU
COMUNA STANESTI
C.I.F. 5123772

Ședință extraordinară din 20.06.2022, ora 09.00

ORDINEA DE ZI:

PROIECTE DE HOTĂRĂRI inițiate de către primarul comunei Stănești:

1. Proiectul de hotărâre a Consiliului Local nr. 23 / 2022 Privind aprobarea Planului pentru asigurarea resurelor umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență pe anul 2021.

Modalitatea de desfășurare : cu participarea fizică a consilierilor locali .

***Primar,
Mitrea Danuț-Petrișor***





ROMANIA
JUDETUL GIURGIU
COMUNA STANESTI
PRIMARIA COMUNEI STANESTI
PRIMARUL COMUNEI STANESTI
Nr. 3510/16.06.2022

REFERAT DE APROBARE

privind aprobarea Planului pentru asigurarea resurelor umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență pe anul 2021.

Subsemnatul Mitrea Dănuț-Petrișor - primarul comunei Stănești, județul Giurgiu motivez prezentul proiect de hotărâre, având în vedere: adresa Instituției Prefectului - Județul Giurgiu prin care solicită elaborarea Planului comitetului local pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență pe anul 2022 al comunei Stănești, județul Giurgiu până la data de 20.05.2021, prevederile H.G. nr. 1491/2004 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situațiile de urgență, prevederile H.G. nr. 557 din 3 august 2016 privind managementul tipurilor de risc , prevederile H.G. nr. 1040/2006 pentru aprobarea Planului național de asigurarea cu resurse, umane, materiale și financiare pentru gestionarea situațiilor de urgență, prevederile și H.G. nr. 1433/2008 pentru aprobarea Planului național de asigurarea cu resurse, umane, materiale și financiare pentru gestionarea situațiilor de urgență.

Rog membrii Consiliului local Stănești, să analizeze anexele nr. 1, 1/a și 1b întocmite în cadrul compartimentelor din cadrul Primăriei comunei Stănești și să hotărască în acest sens.

P R I M A R,
MITREA DĂNUȚ PETRIȘOR



ROMANIA
JUDETUL GIURGIU
COMUNA STANESTI
PRIMARIA COMUNEI STANESTI
Nr. 3511/16.06.2022

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind aprobarea Planului pentru asigurarea resurelor umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență pe anul 2021.

Subsemnata Boșman Coca, îndeplinind funcția de consilier compartiment financiar contabil în cadrul Primăriei Comunei Stănești, Județul Giurgiu, luând la cunostința de ordine a de zi a ședinței ordinare a CL Stănești din 20.06.2021- fac cunoscut membrilor CL Stănești următoarele :

Conform Legii bugetului de stat nr. 15/2022, și Legii Finanțelor Publice Locale nr.273/2006 cu modificările și completările ulterioare , s-a construit bugetul local al Comunei Stănești pe anul 2022

Veniturile și cheltuielile estimate prevăzute în bugetul local pe anul 2022 au fost aprobate prin Hotărârea Consiliului Local , nr.5/10.02.2022 în conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, a Legii bugetului de stat nr. 317/2021 și prin adresele nr.G.R.G._S.T.Z._337/05.01.2022,nr.G.R.G._S.T.Z._18/03.01.2022, nr.GRG_STZ_2027/25.01.2022 emise de .A.J.F.P. Giurgiu și adresa nr.544/10.01.2022 emisă de către Consiliul Județean Giurgiu prin care se comunică suma aprobată pentru bugetul Primăriei comunei Stănești.

În cadrul CAP.61.02 <<ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA>> în bugetul local al anului 2022 art 20.01.30 "Alte cheltuieli cu bunuri și servicii" are prevedere bugetară în suma de 10.000 lei și art 20.05.30,, alte obiecte de inventar,, are prevedere bugetară în suma de 10.000 lei cu finanțare integrală buget local, adică un total de 20.000lei.

Ținând cont de cele menționate mai sus, propun membrilor CL Stănești spre dezbateră și aprobare, Planul pentru asigurarea resurelor umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență pe anul 2022.

CONSILIER

Boșman Coca



ROMÂNIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL GIURGIU
Comitetul Județean pentru Situații de Urgență Giurgiu

NESECRET

Nr. 32052/10
din 19.09.2024

Exemplar unic

Se transmite prin e/mail.

APROB
PREȘEDINTELE C.J.S.U. GIURGIU

PREFECT

Florentina STĂNCULESCU



Către,

CONSILIUL JUDEȚEAN GIURGIU

Domnului președinte Dumitru BEIANU

- *Vicepreședinte al Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Giurgiu -*

Doamna/Domnul _____

- *Membru al Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Giurgiu -*

COMITETELE LOCALE PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

Doamnei/Domnului primar – președinte al CLSU

În conformitate cu prevederile art. 22, lit. d) din O.U.G. nr. 21 din 15.04.2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență (SNMSU), actualizată, *comitetul județean pentru situații de urgență analizează și avizează planul județean pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență.*

În baza art. 3 din H.G. nr. 1040 din 09.08.2006 pentru aprobarea Planului național de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare pentru gestionarea situațiilor de urgență, *componentele SNMSU, organele centrale și organizațiile neguvernamentale cu atribuții în domeniul managementului situațiilor de urgență și funcții de sprijin repartizate potrivit legii prevăd anual, în bugetele proprii, fonduri pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență.*

NESECRET

Având în vedere cele menționate anterior dispuneți elaborarea *Planului propriu potrivit funcțiilor de sprijin pe care le îndepliniți* conform H.G. nr. 557 din 03.08.2016 privind managementul tipurilor de risc și transmiterea acestuia până la data de 20.05.2022 la adresa de e-mail stp@isugiurgiu.ro Inspectoratului pentru Situații de Urgență “Vlașca” al județului Giurgiu – Centrul operațional județean – Secretariatul tehnic permanent al C.J.S.U. Giurgiu.

Asigurarea cu resurse umane, materiale și financiare se va referi exclusiv la alocația bugetară și resursele umane necesare pentru îndeplinirea activităților specifice din cadrul fiecărei funcții de sprijin. Conținutul machetelor planurilor corespunzătoare asigurării cu resurse umane, materiale și financiare sunt prezentate în *anexele nr. 1, 1/a și 1/b*. În cadrul anexei nr. 1/b vor fi evidențiate, în deplin acord cu cele ce se vor înscrie în anexa nr. 1, doar cheltuielile specifice Titlului II – „Cheltuieli materiale și servicii”, respectiv Titlului XII – „Active nefinanciare”. Cheltuielile de personal nu vor fi luate în calcul, acestea urmând a fi acoperite din fondurile prevăzute la Titlul I al fiecăreia dintre instituțiile participante la plan.

Anexa nr. 1 – Planul pentru asigurarea cu resurse financiare necesare gestionării situațiilor de urgență pe anul 2022 (necret, 1 pagină)

Anexa nr. 1/a – Planul pentru asigurarea cu resurse umane necesare gestionării situațiilor de urgență pe anul 2022 (necret, 1 pagină)

Anexa nr. 1/b – Planul pentru asigurarea cu resurse materiale necesare gestionării situațiilor de urgență pe anul 2022 (necret, 2 pagini)

Cu stimă,

**VICEPREȘEDINTE CU ATRIBUȚII DE COORDONARE UNITARĂ A TUTUROR
COMPONENTELOR CU RESPONSABILITĂȚI ÎN REALIZAREA INTERVENȚIEI**

Inspector șef al I.S.U. “Vlașca” al județului Giurgiu

Locotenent colonel

COVACI RADU



Anexa nr.1/b la H.C.L. nr. din

A VIZAT,
Seful structurii financiar contabile

PLANUL
Pentru asigurarea cu resurse materiale necesare gestionarii situatiilor de urgenta
pe anul 2022

Nr crt.	Funcții de sprijin Produs /lucrarea/dotarea	UM	Mijloace			Pret unitar	Valoare prevazuta in 2021				
			Necesar	Existent	Prevazut a se realiza in 2021		Materiale (col 5x6) (mii lei)	Total Lucrari dotari	Din care Lucrari de investitii in continuare	Lucrari de investitii noi	Dotari Independente (col 5x6)
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Instiintare, avertizare si alarmare		2,30				2,30				
	Total: materiale		2,30				2,30				
	Lucrari de investitii in continuare										
	Obiectivul:										
	Subtotal:obiective in continuare										
	Lucrari de investitii noi										
	Obiectivul:										
	Subtotal:obiective noi										
	Dotari independente										
	Produsul:										
	Subtotal:dotari independente										
	Total:lucrari/dotari										
	Total:materiale/lucrari/dotari _functie de sprijin		2,30				2,30				

mii lei

	Produsul:													
	Subtotal:dotari independente													
	Total:lucrari/dotari													
	Total: materiale/lucrari/dotari_functie de sprijin	X						X						
16	Acordarea de ajutoare de prima necesitate	X						X						
	Total: materiale	X						X						
	Lucrari de investitii in continuare													
	Obiectivul:													
	Subtotal:obiective in continuare													
	Lucrari de investitii noi													
	Obiectivul:													
	Subtotal:obiective noi													
	Dotari independente													
	Produsul:													
	Subtotal:dotari independente													
	Total:lucrari/dotari													
	Total: materiale/lucrari/dotari_functie de sprijin	X						X						
17	Acordarea asistentei sociale, psihologice si religioase	X						X						
	Total: materiale	X						X						
	Lucrari de investitii in continuare													
	Obiectivul:													
	Subtotal:obiective in continuare													
	Lucrari de investitii noi													
	Obiectivul:													
	Subtotal:obiective noi													
	Dotari independente													
	Produsul:													
	Subtotal:dotari independente													
	Total:lucrari/dotari													
	Total: materiale/lucrari/dotari_functie de sprijin	X						X						

18	Implementare masuri la epizootii si zoonoze precum si cele de natura fitosanitara		X					X										
	Total: materiale		X					X										
	Lucrari de investitii in continuare																	
	Obiectivul:																	
	Subtotal:obiective in continuare																	
	Lucrari de investitii noi																	
	Obiectivul:																	
	Subtotal:obiective noi																	
	Dotari independente																	
	Produsul:																	
	Subtotal:dotari independente																	
	Total:lucrari/dotari																	
	Total: materiale/lucrari/dotari_functie de sprijin		X					X										
	TOTAL	0	20					20										

**PRIMAR,
MITREA DĂNUȚ PETRIȘOR**

**SEF BIROU CONTABILITATE,
COCCA**

PRESEDINTE SEDINTA,

SECRETAR GENERAL,

PLANUL
pentru asigurarea cu resurse umane
necesare gestionarii situatiilor de urgenta
pe anul 2022

AVIZAT
Seful compartimentului
de resurse umane

Nr. Crt.	FUNCTII DE SPRIJIN	FORTE NECESARE	FORTE EXISTENTE	FORTE DEFICIT	Grad de asigurare %	Obs.
0	1	2	3	4		
1.	Instiintare, avertizare si alarmare	5	5	-	100%	
2.	Recunostere si cercetare	9	9	-	100%	
3.	Comunicatii si informatica	-	-	-		
4.	Cautare, salvare	-	-	-		
5.	Descarcerarea, deplocarea cai de acces	-	-	-		
6.	Protectia populatiei (evacuare, cazare, adapostire, asigurarea apa si hrana, alte masuri de protectie)	10	10	x	100%	
7.	Asistenta medicala de urgenta (prim-ajutor calificat, triaj, stabilizare, evacuare medicala, asistenta medicala de urgent in unitatile primire - urgent si compartimentele de primire-urgente)	-	-	-		
8.	Asistenta medicala in faza spitaliceasca	-	-	-		
9.	Localizarea si stingerea incendiilor	10	10	-	100%	
10.	Neutralizarea materiale periculoase explosive/radioactive	-	-	-		
11.	Asigurarea transportului	10	10	-	100%	
12.	Asigurarea energiei pentru iluminat, incalzire si alte utilitati	-	-	-		
13.	Efectuarea depoluarii si decontaminarii CBRN	-	-	-		

14.	Mentinerca, asigurarea si restabilirea ordinii publice pe timpul situatiilor de urgenta	5	5	-	100%
15.	Restabilirea starii provizorii de normalitate	-	-	-	
16.	Acordarea de ajutoare de prima necesitate	10	10	-	100%
17.	Acordarea asistentei sociale, psihologice si religioase	10	10	-	100%
18.	Implementare masuri la epizootii si zoonoze precum si cele de natura fitosanitara	-	-	-	
	TOTAL	69	69	-	

**PRIMAR,
MITREA DĂNUȚ PETRIȘOR**

**SEF BIROU CONTABILITATE,
COCA**

PRESEDINTE SEDINTA,

SECRETAR GENERAL,

PLANUL
pentru asigurarea cu resurse umane
necesare gestionarii situatiilor de urgenta
pe anul 2022

AVIZAT
Seful compartimentului
de resurse umane

Nr. Crt.	FUNCTII DE SPRIJIN	FORTE NECESARE	FORTE EXISTENTE	FORTE DEFICIET	Grad de asigurare %	Obs.
0	1	2	3	4		
1.	Institutare, avertizare si alarmare	5	5	-	100%	
2.	Recunostere si cercetare	9	9	-	100%	
3.	Comunicatii si informatica	-	-	-		
4.	Cautare, salvare	-	-	-		
5.	Descarcerarea, deplocarea cai de acces	-	-	-		
6.	Protectia populatiei (evacuare, cazare, adapostire, asigurarea apa si hrana, alte masuri de protectie)	10	10	X	100%	
7.	Asistenta medicala de urgenta (prim-ajutor calificat, traja, stabilizare, evacuare medicala, asistenta medicala de urgent in unitatile primare - urgent si compartimentele de primire-urgente)	-	-	-		
8.	Asistenta medicala in faza spitaliceasca	-	-	-		
9.	Localizarea si stingerea incendiilor	10	10	-	100%	
10.	Neutralizarea materiale periculoase explosive/radioactive	-	-	-		
11.	Asigurarea transportului	10	10	-	100%	
12.	Asigurarea energiei pentru iluminat, incalzire si alie utilitati	-	-	-		
13.	Efectuarea depoluarii si decontaminarii CBRN	-	-	-		

14.	Mentinerca, asigurarea si restabilirea ordinii publice pe timpul situatiilor de urgenta	5	5	-	100%	
15.	Restabilirea starii provizorii de normalitate	-	-	-		
16.	Acordarea de ajutoare de prima necesitate	10	10	-	100%	
17.	Acordarea asistentei sociale, psihologice si religioase	10	10	-	100%	
18.	Implementare masuri la epizootii si zoonoze precum si cele de natura fitosanitara	-	-	-		
	TOTAL	69	69	-		

**PRIMAR,
MITREA DĂNUTĂ PETRIȘOR**

**SEF BIROU CONTABILITATE,
COCA**

PRESEDINTE SEDINTA,

SECRETAR GENERAL,

Anexa nr.1/b la H.C.L. nr. din

AVIZAT,
Seful structurii financiar contabile

PLANUL
Pentru asigurarea cu resurse materiale necesare gestionarii situatiilor de urgenta
pe anul 2022

mii lei

Nr crt.	Funcții de sprijin Produs /lucrarea/dotarea	UM	Mijloace			Pret unitar	Valoare prevazuta in 2021				
			Necesar	Existent	Prevazut a se realiza in 2021		Materiale (col 5x6) (mii lei)	Total Lucrari dotari	Din care		Dotari Independente (col 5x6)
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Instiintare, avertizare si alarmare		2,30				2,30				
	Total: materiale		2,30				2,30				
	Lucrari de investitii in continuare										
	Obiectivul:										
	Subtotal:obiective in continuare										
	Lucrari de investitii noi										
	Obiectivul:										
	Subtotal:obiective noi										
	Dotari independente										
	Produsul:										
	Subtotal:dotari independente										
	Total:lucrari/dotari										
	Total:materiale/lucrari/dotari _functie de sprijin		2,30				2,30				

	Dotari independente													
	Produsul:													
	Subtotal:dotari independente													
	Total:lucrari/dotari													
	Total: materiale/lucrari/dotari_functie de sprijin		X					X						
9	Localizarea si stingerea incendiilor													
	Total: materiale		0,90					0,90						
	Lucrari de investiti in continuare													
	Obiectivul:													
	Subtotal:obiective in continuare													
	Lucrari de investiti noi													
	Obiectivul:													
	Subtotal:obiective noi													
	Dotari independente													
	Produsul:													
	Subtotal:dotari independente													
	Total:lucrari/dotari													
	Total: materiale/lucrari/dotari_functie de		0,90					0,90						
10	Neutralizarea materiale periculoase explozive/radioactive													
	Total: materiale		X					X						
	Lucrari de investiti in continuare													
	Obiectivul:													
	Subtotal:obiective in continuare													
	Lucrari de investiti noi													
	Obiectivul:													
	Subtotal:obiective noi													
	Dotari independente													
	Produsul:													
	Subtotal:dotari independente													
	Total:lucrari/dotari													
	Total: materiale/lucrari/dotari_functie de		X					X						

18	Implementare masuri la epizootii si zoonoze precum si cele de natura flosanitaria		X					X									
	Total: materiale		X					X									
	Lucrari de investitii in continuare																
	Obiectivul:																
	Subtotal:obiective in continuare																
	Lucrari de investitii noi																
	Obiectivul:																
	Subtotal:obiective noi																
	Dotari independente																
	Produsul:																
	Subtotal:dotari independente																
	Total:herari/dotari																
	Total: materiale/lucrari/dotari_functie de sprijin		X					X									
	TOTAL	0	20					20									

**PRIMĂR,
MITREA DĂNUȚ PETRIȘOR**

**SEF BIROU CONTABILITATE,
COCA**

PRESEDINTE SEDINTA,

SECRETAR GENERAL,

Anexa nr. 1 la H.C.L. nr. din

AVIZAT
Seful structurii
financiar-contabile

PLANUL
pentru asigurarea cu resurse financiare necesare
gestionarii situatiilor de urgenta pe anul 2022

-mii lei-

Nr. Crt.	FUNCTII DE SPRIJIN	TOTAL CHELTUIELI (Col. 3+4)	CHELTUIELI MATERIALE	ACTIVE NEFINANCIARE (Col. 5+6+7)	DIN CARE:		
					Lucrari de investitii in continuare	Lucrari de investitii noi	Alte cheltuieli investitii
0	1	2	3	4	5	6	7
1.	Instiintare, avertizare si alarmare						
2.	Recunostere si cercetare	2,30	2,30	X	X	X	X
3.	Comunicatii si informatica	1,70	1,70	X	X	X	X
4.	Cautare, salvare	0,85	0,85	X	X	X	X
5.	Descarcerarea, deplocarea cai de acces	0,60	0,60	X	X	X	X
6.	Protectia populatiei (evacuare, cazare, adapostire, asigurarea apa si hrana, alte masuri de protectie)	0,40	0,40				
7.	Asistenta medicala de urgenta (prim-ajutor calificat, triaj, stabilizare, evacuare medicala, asistenta medicala de urgent in unitatile primire – urgent si compartimentele de primire-urgente)	11,45	11,45	X	X	X	X
8.	Asistenta medicala in faza spitaliceasca	0,30	0,30	X	X	X	X

9.	Localizarea si stingerea incendiilor	0,90	0,90	X	X	X	X	X
10.	Neutralizarea materiale periculoase explosive/radioactive	X	X	X	X	X	X	X
11.	Asigurarea transportului	1,50	1,50	X	X	X	X	X
12.	Asigurarea energiei pentru iluminat, incalzire si alte utilitati	X	X	X	X	X	X	X
13.	Efectuarea depoluarii si decontaminarii CBRN	X	X	X	X	X	X	X
14.	Mentinererea, asigurarea si restabilirea ordinii publice pe timpul situatiilor de urgenta	X	X	X	X	X	X	X
15.	Restabilirea starii provizorii de normalitate	X	X	X	X	X	X	X
16.	Acordarea de ajutoare de prima necesitate	X	X	X	X	X	X	X
17.	Acordarea asistentei sociale, psihologice si religioase	X	X	X	X	X	X	X
18.	Implementare masuri la epizootii si zoonoze precum si cele de natura fitosanitara	X	X	X	X	X	X	X
	TOTAL	20	20	X	X	X	X	X

**PRIMAR,
MITREA DĂNUȚ PETRIȘOR**

**SEF BIROU CONTABILITATE,
BOSMAN COCA**

PRESEDINTE SEDINTA,

SECRETAR GENERAL,